



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลลี้ไชยปราการ

ที่ -

วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลลี้ไชยปราการ

เรื่องเติม

ด้วย เทศบาลตำบลลี้ไชยปราการ จะได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ ข้อ ๓๕ ข้อ ๓๖ ข้อ ๔๐ และข้อ ๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๒๙ และประกาศคติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๓๑ ข้อ ๓๒ และข้อ ๔๑ เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาการเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี การเลิกจ้าง และการต่อสัญญาจ้าง ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง ดังนี้

๑. ครั้งที่ ๑ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑

๒. ครั้งที่ ๒ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ข้อเท็จจริง

การดำเนินการดังกล่าวมีขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และประกาศคติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ดังนี้

๑. ให้เทศบาลจัดทำคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามการประเมินผลการปฏิบัติงานในข้อ ๒๙ โดยพนักงานจ้างซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนในรอบปีที่แล้วมาจะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ข้อ ๓๑

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาขึ้นต้นประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปปีละ ๒ ครั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท.จ.กำหนดในข้อ ๓๕ เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน การเลิกจ้าง และการต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

/๓. ผู้บังคับบัญชา...

๓. ผู้บังคับบัญชาแจ้งผลการประเมินให้พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างที่ว่าไปรับการประเมินทราบและให้คำปรึกษาแนะนำแก่พนักงานห้างดังกล่าว เพื่อแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น

๔. นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการล้วงผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาเสนอความเห็น เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมจากการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินในการประเมินผลการปฏิบัติงานก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อนายกเทศมนตรี

๕. นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อทำหน้าที่พิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้างที่ฝ่ายประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ดีกว่าระดับดี ก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อนายกเทศมนตรี

ระยะเวลา/กฎหมาย

๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานที่ว่าไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ ข้อ ๓๕ ข้อ ๓๖ ข้อ ๔๐ และข้อ ๔๒

๒. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานที่ว่าไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๒๙

๓. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ข้อ ๓๘ และข้อ ๔๑

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างที่ว่าไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครึ่งที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเกิดความเป็นธรรมตามประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างที่ว่าไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครึ่งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ประจำปี ๒๕๖๓

| | | |
|-------------------------------|----------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวฐิตารีย์ ใจพา | ปลัดเทศบาล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสุรพงษ์ พรมนชนะ | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๓. นายเอกนรินทร์ รัตนะ | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา | กรรมการ |
| | รัก.ผู้อำนวยการกองการศึกษา | |
| ๔. นายธีระยุทธ อมรรัตนพิมูลย์ | หัวหน้าฝ่ายปกครอง | กรรมการ |
| | รัก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | |
| ๕. นายไพรเวท ศรียะ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เลขานุการ |

เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาเสนอความเห็น เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมจากการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินในการประเมินผลการปฏิบัติงานก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อนายกเทศมนตรี

คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบด้วย

| | | | |
|----------------------|----------------|---------------------------|---------------|
| ๑. นายพงศกร | จันทร์คำ | รองนายกเทศมนตรี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุกี้ตารีย์ | โอลิษา | ปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๓. นางศศิพร | ขุนเงิน | รองปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๔. นายสุรพล | พรหมชนะ | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. นายฤทธิ์ | ไชยสิทธิ์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | กรรมการ |
| ๖. นางทิพพาพร | พุทธวงศ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๗. นายเอกนิเวศน์ | รัตนะ | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา | กรรมการ |
| ๘. นายธีระยุทธ | อมรรัตนพิมูลย์ | หัวหน้าฝ่ายปกครอง | กรรมการ |
| ๙. นายไปรเวท | สุริยะ | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | เลขานุการ |

เพื่อทำหน้าที่พิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้างที่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ไม่ต่ำกว่าระดับตี ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท.จ. เผยแพร่ กำหนด ก่อนที่จะเสนอผลการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนที่นายกเทศมนตรีเพื่อออกคำสั่งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ผู้ช่วย ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดพิจารณา / เน้นควร
อนุมัติ ดำเนินการ

(นางเมลักษณ์ คิดดี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้จัดการห้องสมุด

หัวหน้าฝ่ายเผยแพร่

เรียน นายกเทศมนตรี

เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

เอกสารนี้มีค่าใช้จ่ายของทางราชการ

โดย ดำเนินการต่อไป

ลงนาม

25 ก.ย. ๒๕๖๑

(นางสาวสุกี้ตารีย์ โอลิษา)
ปลัดเทศบาลดำรงไว้เป็นประวัติ

ขออภัยด้วย

(นายกเทศมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑)

๒๕ ก.ย. ๒๕๖๑

(นางศศิพร ขุนเงิน)
รองปลัดเทศบาลดำรงไว้เป็นประวัติ

๒๕ ก.ย. ๒๕๖๑