



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลไชยปราการ

ที่ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

ตามที่ เทศบาลตำบลไชยปราการ อำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่ ได้จัดทำนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อเป็นองค์กรที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรมและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายเพ็ญยศ ศรีพิพัฒน์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่าย

(นางจันทร์จีรา วงศ์จันเสื่อ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางสาวราตรี จอมเจตีย์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของรองปลัดเทศบาล

(นางศศิพร ชุนเงิน)

รองปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ

ความเห็นของปลัดเทศบาล

ว่าที่ร้อยตรี

(ประเมษฐ์ นิตกร)

ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

- ทรน

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

แบบรายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลไชยปราการ อำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านการบริหารและแต่งตั้งบุคลากร ๑.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ให้ทันต้องทดแทนเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตราว่างที่ลาออกหรือโอนย้าย	- เพื่อให้การดำเนินการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตราว่างที่ลาออก หรือโอนย้าย โดยมุ่งเน้นให้มีอัตราว่างไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของอัตราว่างทั้งหมด	ระดับความสำเร็ใจในการดำเนินการสรรหาและการโอนย้าย	๑. ดำเนินการสรรหาปรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลในที่ว่างตามแผนอัตราว่าง ๓ ปี ได้แก่ ตำแหน่งสายงานบริหาร - ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง) ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา) ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งสายงานปฏิบัติ - ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งรับราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หรือ ประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	- เพื่อให้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับความสำเร็จการดำเนินการสรรหา	ดำเนินการรับโอนย้ายพนักงานเทศบาล จำนวน ๓ อัตรา ๑. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา ราย นายเจริญ งามคำเครือ เมื่อวันที่ ๓ ต.ค. ๖๕ คำสั่งเทศบาลตำบลไชยปราการที่ ๒๐๔๘/๒๕๖๕ ลว. ๓ ต.ค. ๖๕ ๒. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา รายงานสภาชุมชนใหญ่ เมื่อวันที่ ๓ ต.ค. ๖๕ คำสั่งเทศบาลตำบลไชยปราการที่ ๒๐๔๘/๒๕๖๕ ลว. ๓ ต.ค. ๖๕ ๓. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา รายงานกฤษฎณะ เหล่าชาติ เมื่อวันที่ ๓ ต.ค. ๖๕ คำสั่งเทศบาลตำบลไชยปราการที่ ๒๐๔๘/๒๕๖๕ ลว. ๓ ต.ค. ๖๕	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
			ดำเนินการให้โอนย้ายพนักงานเทศบาล จำนวน ๓ อัตรา ๑. ตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียนและบัตร ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา ราย นายวรพงษ์ งามทรง เมื่อวันที่ ๑๖ ธ.ค. ๖๕ ศาลากลางตำบล "ไทยปรากรที่ ๒๗๔๐/๒๕๖๕ ลว. ๒ ธ.ค. ๖๕" ๒. ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา รายงานรุ่งรัตน์ กันทวงศ์ เมื่อวันที่ ๑ ม.ค. ๖๖ ศาลากลางตำบล "ไทยปรากรที่ ๒๗๔๑/๒๕๖๕ ลว. ๒ ธ.ค. ๖๕" ๓. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา รายงานสาวเบญจวรรณ แสงศรีจันทร์ เมื่อวันที่ ๑ พ.ย. ๖๕ ศาลากลางตำบล "ไทยปรากรที่ ๒๒๓๒/๒๕๖๕ ลว. ๓๑ ต.ค. ๖๕" ๔. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา รายงานสาววัลลภา จำปาทอง เมื่อวันที่ ๓ ม.ค. ๖๖ ศาลากลางตำบล "ไทยปรากรที่ ๒๘๐๙/๒๕๖๕ ลว. ๒๒ ธ.ค. ๖๕"	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๒. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	- เพื่อให้มีระบบการประเมินที่มีประสิทธิภาพที่โปร่งใสเป็นธรรม และตรวจสอบได้ และเชื่อมโยงกับผลตอบแทน	ระดับการดำเนินงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และข้อตกลง	ดำเนินการจัดทำเอกสารประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖) เพื่อดำเนินการเลื่อนขึ้นเงินเดือนครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยหน่วยงานมีการถ่ายทอด ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผล การปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการกลั่นกรอง ผลการพิจารณาผลการปฏิบัติงานในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ตามข้อตกลงการปฏิบัติ ราชการตั้งแต่ต้นรอบการประเมิน แจ้งผล การประเมินการปฏิบัติงานให้บุคลากร ทราบทุกครั้ง	ไม่ใช้

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๓. การพัฒนาทักษะและความสามารถ	๑. เพื่อปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ สร้างค่านิยมในการทำความดี และค่านิยมแห่งความซื่อสัตย์สุจริตให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลไชยปราการ ๒. เพื่อเสริมสร้างและปลูกจิตสำนึกในด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้บุคลากรในองค์กรยึดมั่นในความซื่อสัตย์ โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ๓. เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลไชยปราการได้พัฒนาความรู้ สร้างแรงจูงใจในการทำงาน เพื่อให้เกิดการทำงานแบบมีส่วนร่วม ๔. เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลไชยปราการนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชนนำไปสู่การพัฒนาองค์กรและสังคมที่มีคุณภาพ ๕. เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลไชยปราการ ได้เข้าใจถึงการพัฒนาสู่ความเป็นเมืองอัจฉริยะ ด้านการบริการสาธารณะ (Smart City)	ด้านปริมาณ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานครูเทศบาล และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการฝึกอบรม พร้อมวิทยากร จำนวน ๘๔ คน ด้านคุณภาพ ผู้เข้าร่วมโครงการได้ รับการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ จริยธรรมในองค์กร และการสร้างแรง จูงใจในการทำงาน ตลอดจนสามารถ ปรับตัวเข้าใจถึงการ เปลี่ยนแปลงด้าน เทคโนโลยีการบริหาร จัดการยุคใหม่	๑. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลไชยปราการตระหนักรู้ในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานใหม่ความโปร่งใส สร้างค่านิยมในการทำความดี และค่านิยมแห่งความซื่อสัตย์สุจริต ๒. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลไชยปราการ มีทัศนคติเชิงบวกในการทำงานมีความซื่อสัตย์ โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๓. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลไชยปราการได้รับการพัฒนาความรู้ สร้างแรงจูงใจในการทำงาน เพื่อให้เกิดการทำงานแบบมีส่วนร่วม ๔ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลไชยปราการ มีแนวทางในการปฏิบัติงาน และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชนนำไปสู่การพัฒนาองค์กรและสังคมที่มีคุณภาพ	๓๔,๐๒๐.-

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
			๔. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลไชยปราการ ได้เข้าใจถึงการพัฒนาสู่ความเป็นเมืองอัจฉริยะ ด้านการบริหารสาธารณสุข (Smart City) และนำมาพัฒนาต่อยอด โดยเริ่มจากการเป็น Smart Office และพัฒนาต่อไปได้ในอนาคตให้เป็น Smart City	
๔. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย ๔.๑ ให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงผลประโยชน์ของการเข้าร่วมโครงการบรรณารักษ์ส่วนท้องถิ่น	- เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างทุกคนอย่างชัดเจน	จำนวนพนักงานที่ รับทราบและปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม	ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ที่รับทราบประมวลจริยธรรมเข้าร่วมโครงการบรรณารักษ์ส่วนท้องถิ่นว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ไม่มีใช้
๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นงานตามกฎระเบียบ ๔.๓ ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด ๔.๔ ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด ๔.๕ ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด	- เพื่อเป็นการกำหนดภาระงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างทุกคนอย่างชัดเจน	จำนวนพนักงานที่ ได้รับคำสั่ง มอบหมายร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างตามคำสั่งเทศบาลตำบลไชยปราการที่ ๒๔๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ไม่มีใช้

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	- เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้	ระดับความสำเร็จในการปฏิบัติตามแผนฯ	มีการดำเนินการตามแผนโดยสรุปรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต คอรัปชั่น	
๕. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ ๕.๑ มีการจัดทำแผนเส้นทางก้าวหน้าในอาชีพ (Career path) ของแต่ละบุคคล / ตำแหน่ง	- เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของส่วนราชการ โดยมีความสำคัญที่เป็นตำแหน่งเป้าหมายของส่วนราชการ มีการกำหนดและแสดงให้เห็นถึงเส้นทาง การส่งมอบการปฏิบัติงาน และผลงานในแต่ละตำแหน่งที่ตรงมา ก่อนการเลื่อนไปดำรงตำแหน่งเป้าหมายทั้งจากกระตือรือร้นตำแหน่งที่สูงขึ้น หรือ ตำแหน่งในระดับเดียวกัน	จำนวนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ได้ประสบความสำเร็จตามแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ	มีการดำเนินการตามเส้นทางก้าวหน้าในอาชีพ และพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ได้รับการเลื่อนระดับตามตำแหน่งที่สูงขึ้น ทั้งนี้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่ได้ใช้
๕.๒ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	- สร้าง/เพิ่มแรงจูงใจในการทำงานของข้าราชการ ให้เกิดการส่งเสริมประสิทธิภาพและผลการทำงาน เป็นผู้มีความรู้และศักยภาพ พร้อมในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น - เพื่อส่วนราชการมีการวางแผน และหลักเกณฑ์มาตรฐานการเลื่อน โอน ย้ายข้าราชการ อย่างเป็นธรรม และรักษาสีหิทธิของข้าราชการ	ร้อยละ ๘๐ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานครูเทศบาล รับทราบแผนเส้นทางฯ	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบพร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว	ไม่ได้ใช้

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๖. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ๖.๑ การพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	ระดับความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	ดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามผลพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติงานและผ่านคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ซึ่งมีการเลื่อนขั้นปีละ ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖)	ไม่ใช้
๖.๒ ยกย่องพนักงานที่เป็นคนเก่ง คนดีและทำคุณประโยชน์ให้องค์กร	- เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและรักษาคณติ คนเก่งไว้ในองค์กร	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	หน่วยงานมีการมอบเกียรติบัตรสำหรับผู้มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และผู้ที่ได้รับการยกย่องเป็นคนดี คนเก่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้ พนักงานเทศบาล ๑. นางศศิพร ชุนเงิน ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติงานดีเด่น ๒. นางสาวราตรี จอมเจดีย์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ปฏิบัติงานดีเด่น ๓. นางสาวศิรินทรา เทพมาลัย ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ ปฏิบัติงานดีเด่น ๔. นางทิพพาพร พุทธิวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติงานดีเด่น ๕. นายสมศักดิ์ ลือชัยภูมิ ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส ปฏิบัติงานดีเด่น	ไม่ใช้

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
			๕. นายแพทย์ไชยสิทธิ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติงานดีเด่น พนักงานครูเทศบาล ๑. นางชนิดา ธรรมวิวัฒน์กุล ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติงานดีเด่น ๒. นางสาวจิราภิญญา สุขศรี ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ปฏิบัติงานดีเด่น ๓. นางจรรย์รัตน์ เตใจ ตำแหน่ง ครูปฏิบัติงานดีเด่น ลูกจ้างประจำ ๑. นายสุรพล เจริญผล ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ปฏิบัติงานดีเด่น	
๖.๓ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	- เพื่อเป็นการเสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี ความผาสุกและพึงพอใจให้ผู้บริหาร	ระดับความพึงพอใจของบุคลากร	หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตาม และนำเสนอผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนาและจัดให้มีขึ้นพื้นฐานของพนักงาน	ไม่มีใช้