



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลไชยปราการ

ที่ -

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

ด้วย พระราชบัญญัติการวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกำหนดกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ

งานนิติการได้รวบรวมและสรุปผลการจัดการความเสี่ยงของแต่ละกองงาน สรุปได้ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นที่กระทบต่อหน่วยงาน คือ เป็นช่วงระหว่างการถ่ายโอนงานจากผู้รับผิดชอบเดิมมายังผู้รับผิดชอบใหม่ การแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน บางคนยังไม่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ และคณะกรรมการมีการโยกย้าย ผลการจัดการความเสี่ยง ความเสี่ยงลดลง สามารถควบคุมความเสี่ยงได้ สามารถดำเนินงานตามแผนแม่บทอพ.สธ.-สธ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

๒. กองคลัง ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สื่อเทคโนโลยีในการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน งานผลประโยชน์ และกิจการพาณิชย์ ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นที่กระทบต่อหน่วยงาน คือ ยังขาดเจ้าหน้าที่ที่มีความชำนาญในการใช้งานระบบ ผลการจัดการความเสี่ยง สามารถควบคุมความเสี่ยงได้ เจ้าหน้าที่ที่ไปศึกษาดูงานมา มีความรู้และนำมาปรับใช้และนำมาสอนการใช้งานให้เจ้าหน้าที่แต่ละกองให้ทราบ

๓. กองช่าง โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบัว บริเวณซอยข้างธนาคารออมสิน บ้านห้วยไผ่ หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบัว และ โครงการปรับปรุงถนนโดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบัว บริเวณถนนบ้านหนองบัว-บ้านทา บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบัว ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นที่กระทบต่อหน่วยงาน คือ การระบายน้ำเพื่อไม่ให้กระทบต่อเกษตรกร ผู้ใช้น้ำ และการปิดเส้นทางจราจร ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการดำเนินงานได้ครบทุกขั้นตอน บรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงได้ สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการดำเนินงานได้ครบทุกขั้นตอน บรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงได้

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โครงการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และโรคติดต่อจากสัตว์สู่คน และ โครงการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออกและโรคติดต่อในพื้นที่ ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นที่กระทบต่อหน่วยงาน คือ ขาดบุคลากรทางด้านงานสัตวแพทย์ และการระบาดในพื้นที่ ผลลัพธ์การดำเนินการ

/จัดการความเสี่ยง...

จัดการความเสี่ยง ประชาชนเริ่มมีความตระหนักและเห็นความสำคัญของโรคพิษสุนัขบ้ามากขึ้น และประชาชนสนใจในเรื่องของโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่อในพื้นที่ให้ความร่วมมือในการควบคุมโรคติดต่อสามารถควบคุมความเสี่ยงได้

๕. กองการศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นที่กระทบต่อหน่วยงาน คือ กองการศึกษาไม่มีบุคลากร ตำแหน่งพนักงานพัสดุโดยตรงต้องอาศัยแต่งครูศูนย์เด็กเล็กให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านพัสดุแทน ซึ่งต้องดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างต่างๆ ของศูนย์ ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ไม่มีความชำนาญงานในด้านพัสดุโดยตรง ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตาม มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ จึงขอรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลไชยปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เอกสารตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

สืบทารวจโทหญิง

(ศิริรินทร์า เทพมาลัย)

นิติกรชำนาญการ

นายธีระยุทธ อมรรัตน์พิบูลย์

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

- ๓ ก.ค. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ / พิจารณา

(นางเดือนเพ็ญ อินตะแก้ว)

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

ว่าที่ร้อยตรี

(ปรเมษฐ์ นิตกร)

ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ

- ๓ ต.ค. ๒๕๖๗

เรียน ปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

(นางศศิพร ขุนเงิน)

รองปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ

- 3 ค.ค. 2567.

ทนายความ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

- ๓ ก.ค. ๒๕๖๗



แผนบริหารความเสี่ยงประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลไชยปราการ
จังหวัดเชียงใหม่

คำนำ

ด้วย พระราชบัญญัติการวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกำหนดกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ

ดังนั้น เทศบาลตำบลไชยปราการ จึงได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลไชยปราการขึ้น สำหรับเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นในระดับหนึ่งว่าผลการดำเนินงานตามภารกิจต่างๆ จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ อันเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการตัดสินใจของผู้บริหาร โดยคำนึงถึงความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงในด้านต่างๆ ที่จะส่งผลกระทบกับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และนโยบายขององค์กรตามที่ได้กำหนดไว้ เพราะการบริหารจัดการความเสี่ยงจะทำให้ทราบปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการกำหนดแนวทางแก้ไข หรือปรับปรุงการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรที่ตั้งไว้ รวมไปถึงมีการกำหนดมาตรการ หรือวิธีการควบคุมที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพเพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่มีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมทั้งมีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งทำให้ผู้ปฏิบัติงานได้ทราบขั้นตอนและกระบวนการในการวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงในหน่วยงานทุกระดับของเทศบาลตำบลไชยปราการ และเป็นเครื่องมือในการสื่อสารสร้างความเข้าใจในการบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลไชยปราการ

บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

เนื่องจากพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงานการตรวจสอบ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่มศักยภาพในกิจการความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ กระทรวงการคลังจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ เพื่อเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

ดังนั้น เทศบาลตำบลไชยปราการ จึงได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้หน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลไชยปราการ วางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงด้วยตนเอง โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ระบุและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงเพื่อลดความเสี่ยง และป้องกันความผิดพลาดให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ไม่กระทบต่อการบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพปัญหาและปัจจัยความจำเป็นต่างๆ ที่แตกต่างกันไปทำให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการนำการบริหารจัดการความเสี่ยงมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารป้องกันความเสี่ยง และความผิดพลาดจากการดำเนินงานทั้งในระดับบุคคลและระดับองค์กร

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจหลักการและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอน และกระบวนการในการวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงในทุกระดับของเทศบาลตำบลไชยปราการ
๔. เพื่อให้เทศบาลตำบลไชยปราการ สามารถดำเนินการได้ตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
๕. เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับเทศบาลตำบลไชยปราการ
๖. เพื่อใช้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกในการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลไชยปราการ

๑.๓ เป้าหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และแผนการดำเนินงานประจำปี ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงาน สามารถระบุความเสี่ยงวิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓. สามารถนำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ

๔. เกิดการพัฒนาความสามารถของบุคลากร และกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

๕. เกิดความรับผิดชอบต่อความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร

๖. การบริหารจัดการความเสี่ยงได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร

๑.๔ ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง จะช่วยให้ผู้บริหารมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้น และทำให้องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอยู่รอดในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิด หรือ สถานการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการบริหารจัดการความเสี่ยงมีดังนี้

๑. เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการความเสี่ยงจะช่วยคณะกรรมการคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง และผู้บริหารทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงหลักที่สำคัญ และสามารถทำหน้าที่ในการกำกับดูแลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. สร้างฐานข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหาร และการปฏิบัติงานในเทศบาล การบริหารจัดการความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหาร ในการตัดสินใจด้านต่างๆ ซึ่งรวมถึงการบริหารความเสี่ยงซึ่งตั้งอยู่บนสมมติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมาย และภารกิจหลักขององค์กร รวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

๓. ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่างๆ ที่สำคัญได้ทั้งหมด การบริหารจัดการความเสี่ยง จะทำให้บุคลากรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักของเทศบาล และตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญ ที่ส่งผลกระทบในเชิงลบต่อเทศบาลได้อย่างครบถ้วน

๔. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่า ความเสี่ยงที่ได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมได้ทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหารงานและตัดสินใจในด้านต่างๆ เช่น การวางแผนการกำหนดกลยุทธ์การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานของสถาบันเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และสามารถปกป้องผลประโยชน์รวมทั้งเพิ่มมูลค่าแก่องค์กร

๕. ช่วยให้การพัฒนางองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารจัดการความเสี่ยง ทำให้รูปแบบการตัดสินใจไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยที่ผู้บริหารท้องถิ่นมีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ขององค์กรระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๖. ช่วยในการพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และการเลือกใช้มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เช่น การใช้ทรัพยากรสำคัญสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่างๆ และกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงย่อมแตกต่างกัน การเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทย่อมใช้ทรัพยากร ต่างกัน เป็นต้น

๑.๕ ขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน บริหารจัดการความเสี่ยงของ เทศบาล โดยมีผู้บริหารระดับสูง และผู้แทนจากหน่วยงานในสังกัดร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน โดย ผู้บริหารระดับสูงต้องมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย หรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง

ขั้นตอนที่ ๒ วิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยง มีการวิเคราะห์ได้ระบุปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผล กระทบหรืออาจสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน) หรือความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะ บรรลุเป้าหมาย

ขั้นตอนที่ ๓ การประเมินความเสี่ยง มีการประเมินโอกาส และผลกระทบของ ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้รับจากการวิเคราะห์ความเสี่ยง หลักเกณฑ์โอกาส และผลกระทบที่ชัดเจน

ขั้นตอนที่ ๔ จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยได้รับความเห็นชอบ และ อนุมัติจากผู้บริหารระดับสูงของเทศบาล มีการสื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารจัดการความเสี่ยงรวมทั้ง กำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลและแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติทั้งนี้ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ควรกำหนดกิจกรรมมาตรการที่จะแก้ไข หรือลดป้องกันความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุก ด้านได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน และด้านระเบียบกฎหมาย

ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร และให้มีการ กำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างครบถ้วนทุกกิจกรรม รวมทั้งพิจารณาหาแนวทางแก้ไขที่ อาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการ และนำเสนอผู้บริหารระดับสูงของเทศบาล

ขั้นตอนที่ ๖ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยระบุการประเมินความเสี่ยงจำแนก ระหว่างปัจจัยเสี่ยงที่สามารถควบคุมบริหารจัดการ และปัจจัยเสี่ยงที่ยัง ไม่สามารถควบคุมบริหารจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้จะต้องมีการกำหนดข้อเสนอแนะในการปรับปรุง แผนเพื่อใช้ในการดำเนินงานในปีต่อไป และนำเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๖ นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงาน ของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติ

/ตามหลักเกณฑ์...

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลไชยปราการ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ใน มาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ อันแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล และเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล อันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ เพื่อความต่อเนื่องอย่างสม่ำเสมอในการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน ให้บรรลุวัตถุประสงค์ด้านประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน ความเชื่อถือของการรายงานติดตามผลการแก้ไข หรือปรับปรุงแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลไชยปราการ จึงขอประกาศนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลไชยปราการ เพื่อให้บุคลากรทุกคนถึงยึดถือและเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ตลอดจนถึงข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึง ดังนี้

๑. มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลไชยปราการ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ไม่กระทบต่อเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของเทศบาลตำบลไชยปราการในภาพรวม ๔ ด้านดังนี้

๑.๑ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ (compliance Risk : C) เป็นความเสี่ยงอันเนื่องมาจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัยหรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่างๆ ทำให้ต้องใช้ดุลพินิจหรือการตีความ รวมทั้งการทวนตีความสัญญาและการร่างสัญญาไม่ครอบคลุมการดำเนินงานจนส่งผลต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ไม่ถูกต้องหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ประกาศคำสั่งหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติต่างๆ

๑.๒ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (compliance Risk : S) เป็นความเสี่ยงปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จตามเป้าหมายและภารกิจโดยรวม ตามแผนยุทธศาสตร์และนโยบายนายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ หรือเป็นการกำหนดกลยุทธ์ หรือปัจจัยที่จะส่งผลทำให้หน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลไชยปราการ ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์และนโยบายนายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ ได้

๑.๓ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (compliance Risk : O) เป็นความเสี่ยง/ปัญหาอันเนื่องมาจากระบบงานภายใน กระบวนการปฏิบัติงาน เทคโนโลยีที่ใช้ บุคลากร ความเพียงพอของข้อมูลที่จะส่งผลกระทบ ทำให้ผลการปฏิบัติงานการดำเนินโครงการของหน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลไชยปราการ เป็นไปอย่างไม่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๑.๔ ความเสี่ยงด้านการเงิน (compliance Risk : F) เป็นความเสี่ยงอันเนื่องมาจากกระบวนการบริหารงบประมาณ และการเงิน จนส่งผลต่อการบริหารงบประมาณ และการเงินของเทศบาลตำบลไชยปราการ

๒. กำหนดให้การบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาลในทุก
ระดับชั้น ที่ต่อตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติในหน่วยงาน โดยให้ความสำคัญในการบริหารจัดการ
ความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

๓. มีการกำหนดแนวทาง และบริหารจัดการความเสี่ยง จากการดำเนินงานของเทศบาลตำบล
ไชยปราการ เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหาย หรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผล
การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการความ
เสี่ยงของเทศบาลตำบลไชยปราการ และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการ
บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานผลการจัดการความเสี่ยงให้ผู้บริหาร
ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหน่วยตรวจสอบภายใน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. นายกเทศมนตรี และคณะผู้บริหาร มีหน้าที่กำกับดูแลและบริหารจัดการความเสี่ยงใน
ภาพรวม โดยยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรม และกำกับให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๕. หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกอง มีหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงในระดับ
ปฏิบัติการ และกำหนดมาตรการควบคุมที่เพียงพอเหมาะสม ตลอดจนการนำมาตรการควบคุมไปปฏิบัติและ
ปรับปรุง รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๖. หน่วยตรวจสอบภายใน เป็นผู้สอบทานหรือประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของ
เทศบาลตำบลไชยปราการอย่างเป็นอิสระ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าหน่วยรับตรวจในสังกัดเทศบาลตำบล
ไชยปราการ มีมาตรการควบคุมการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีกระบวนการ
บริหารความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๗. มีการรายงาน สรุปผลความสำเร็จการดำเนินงาน ในการบริหารจัดการความเสี่ยงเสนอ
ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ เพื่อรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและหนังสือสั่งการ
ต่อไป

๑.๗ โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลไชยปราการ สามารถนำไปปฏิบัติ
ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงกำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาล
ตำบลไชยปราการเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งประกอบด้วยฝ่ายบริหารและบุคลากร ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองปลัดเทศบาล | รองประธานกรรมการ |
| (๓) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| (๘) หัวหน้าฝ่ายปกครอง | กรรมการ |
| (๙) นิติกร | กรรมการและเลขานุการ |

/หน่วยงานบริหาร...

หน่วยงานบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย หัวหน้าหน่วยงานและผู้รับผิดชอบ ดังนี้

๑. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ส่วนราชการภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

ฝ่ายอำนวยการ รับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่ งานยุทธศาสตร์ และงบประมาณ งานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานส่งเสริมการเกษตร และงานส่งเสริมพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ฝ่ายปกครอง รับผิดชอบ งานนิติการ งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

ฝ่ายงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รับผิดชอบ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานรักษาความสงบ งานสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบภัย

๒. ผู้อำนวยการกองคลัง ส่วนราชการภายใน และหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

ฝ่ายบริหารงานคลัง รับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป งานพัสดุและทรัพย์สิน งานการเงินและบัญชี

ฝ่ายพัฒนารายได้ รับผิดชอบ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ และ งานแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน

๓. ผู้อำนวยการกองช่าง ส่วนราชการภายใน และหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป งานวิศวกรรมโยธา งานสถาปัตยกรรม งานผังเมือง งานสำรวจและออกแบบ และงานควบคุมอาคาร

ฝ่ายการโยธา รับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป งานสาธารณูปโภค งานควบคุมการก่อสร้าง งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานเครื่องจักรกล และงานจัดการคุณภาพน้ำ

๔. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ส่วนราชการภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข รับผิดชอบ งานฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และ งานรักษาความสะอาด

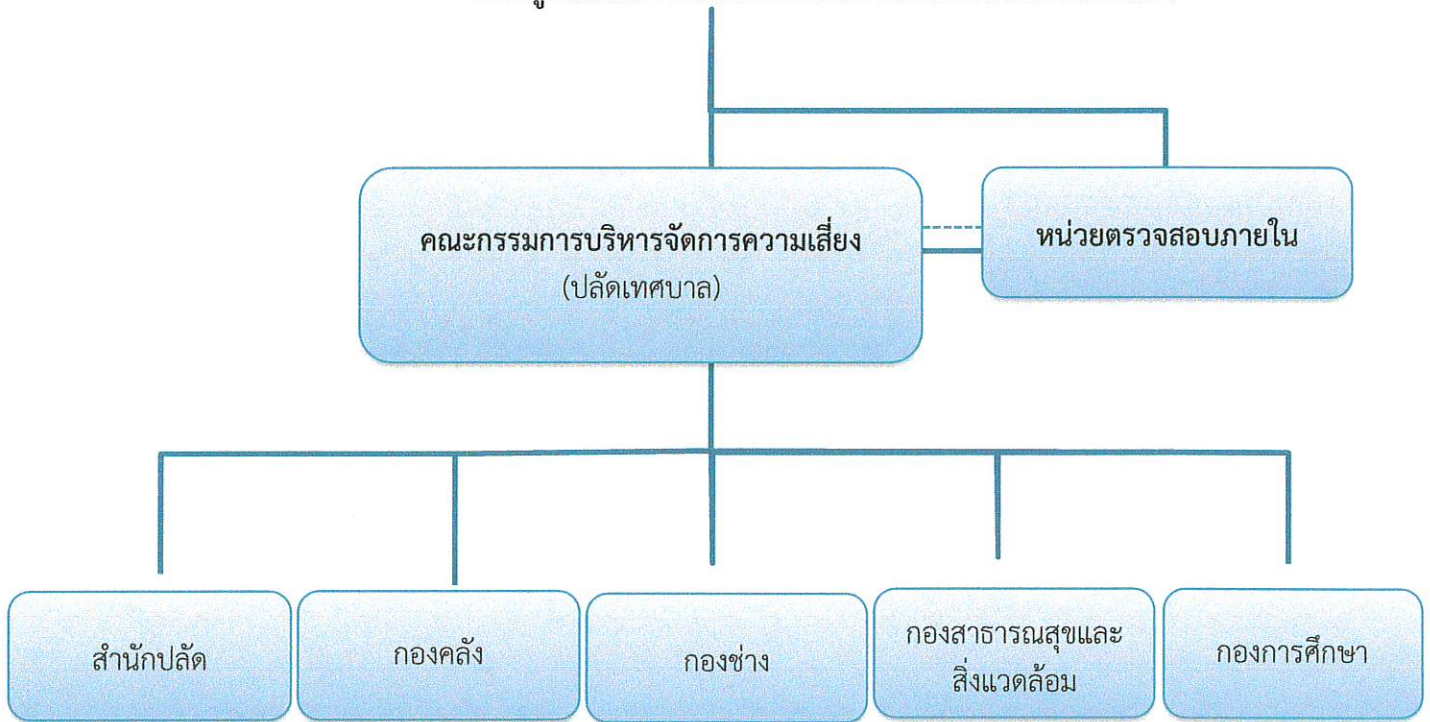
ฝ่ายบริการสาธารณสุข รับผิดชอบ งานสนับสนุนบริการทางการแพทย์ งานบริการทางการแพทย์ งานควบคุมโรค และ งานสัตว์แพทย์

๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ส่วนราชการภายใน และหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

ฝ่ายบริหารการศึกษา รับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป งานแผนและโครงการ งานส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ และโรงเรียน

แผนภูมิโครงสร้างคณะกรรมการสร้างบริหารจัดการความเสี่ยง



หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น / ประธานคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นผู้ที่มีหน้าที่จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้รู้วัตถุประสงค์ของเทศบาลตำบลไชยปราการ

๒. คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และถือปฏิบัติตามคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

๓. หัวหน้าสำนักปลัด / ผู้อำนวยการกองมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงาน และมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลไชยปราการ และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

- การกำหนดวัตถุประสงค์จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
- การสื่อสารเพื่อดำเนินการการระบุมความเสี่ยง
- การประเมินความเสี่ยง
- การตอบสนองความเสี่ยง
- การติดตามประเมินผล
- การรายงานและทบทวน

๔. หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ ติดตามและประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยงมี ๒ แบบ

ทูลจริต

- การปฏิบัติงานประเมินโอกาสและวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการ

- การนำความรู้ในเรื่องของความเสี่ยงที่ได้รับจากการปฏิบัติงานบริการให้คำปรึกษา มาใช้ในการประเมินผลกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงในหน่วยงาน

๑.๘ ข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลไชยปราการ

๑. วิสัยทัศน์

ไชยปราการเมืองน่าอยู่ อนุรักษ์เชิดชูประเพณีวัฒนธรรม เกษตรกรรมนำเศรษฐกิจ มีคุณภาพชีวิตที่ดีทุกชุมชน

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและแหล่งน้ำ

แนวทางการพัฒนา การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และแหล่งน้ำ

เช่น การพัฒนาแหล่งน้ำ แหล่งน้ำธรรมชาติ ระบบชลประทานเพื่อการเกษตรที่เหมาะสม ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของถนนหรือสะพานข้ามแม่น้ำให้ได้มาตรฐานที่ดี มีความปลอดภัย ปรับปรุงและพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

๒.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติในท้องถิ่นเพื่อเป็นฐาน

การผลิตทางด้านการเกษตรอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยใช้แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ผสมผสานกับวิถีชีวิตดั้งเดิมบนพื้นฐานวัฒนธรรมของชุมชนเป็นสำคัญ

๒.๓ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา พัฒนาวัดกรรมด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในชุมชน รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนตระหนักในคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนกลุ่มต่างๆ มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง ในการป้องกัน แก้ไขปัญหาและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๔ ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น สร้างการมีส่วนร่วม

ร่วมของคนชุมชน

๒.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมพัฒนาและยกระดับคุณภาพมาตรฐานบริการทาง

การศึกษา การส่งเสริมกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ ส่งเสริมสุขภาพ ให้ความรู้ทางด้านสุขภาพ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีทักษะในการดูแลสุขภาพของตนเอง รวมถึงกิจกรรมเสริมสร้างความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจของคนในชุมชน การสนับสนุนสวัสดิการขั้นพื้นฐานแก่ประชาชน ตลอดจนการสนับสนุนการดำเนินโครงการ กิจกรรมในการส่งเสริมอาชีพ

๒.๖ ยุทธศาสตร์การป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยในชุมชน

แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมให้มีการสร้างเครือข่ายอาสาสมัครชุมชน รณรงค์

ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ จัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วม เพื่อป้องกันภัยที่อาจเกิดขึ้นในชุมชน สนับสนุน

/และส่งเสริม...

และส่งเสริม การจัดการและป้องกันปัญหาสาธารณภัย บูรณาการความร่วมมือระหว่างองค์กร ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านการป้องกันปัญหาภัยเสฟติด

๒.๗ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนา เสริมสร้างให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ เสริมสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรมรักษาวินัยและธรรมาภิบาลที่ยึดประโยชน์ส่วนรวม เป็นหลักสร้างขวัญกำลังใจและทัศนคติที่ดีของบุคลากรท้องถิ่นทุกระดับในการให้บริการประชาชน พัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในการปฏิบัติงาน การบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

๓. เป้าประสงค์/ ตัวชี้วัด/ ค่าเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและแหล่งน้ำ **เป้าประสงค์**

๑. เพื่อพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน พัฒนาระบบการบริการสาธารณูปโภค สาธารณูปการ รวมถึงการคมนาคมขนส่งให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างครอบคลุมทั่วถึง

ตัวชี้วัด

๑. ระบบการบริการสาธารณูปโภค สาธารณูปการ การคมนาคมขนส่ง บริการได้อย่างครอบคลุมทั่วถึง

ค่าเป้าหมาย

๑. จำนวนถนนได้รับการพัฒนา เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหรือลาดยางแอสฟัลท์
๒. จำนวนแหล่งน้ำได้รับการพัฒนา ให้สามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ
๓. ครั้วเรือนมีไฟฟ้าใช้
๔. ครั้วเรือนมีน้ำสะอาด สำหรับอุปโภค บริโภค โดยระบบประปาภูมิภาคหรือระบบ

ประปา หมู่บ้าน

กลยุทธ์

๑. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่ง ด้านสาธารณูปโภคและด้าน สาธารณูปการ และระบบบริหารจัดการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง **เป้าประสงค์**

๑. เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับประชาชนในชุมชน โดยการส่งเสริมพัฒนาเศรษฐกิจ การเกษตร และการท่องเที่ยว

ตัวชี้วัด

๑. ประชาชนในชุมชน ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้

/ค่าเป้าหมาย...

คำเป้าหมาย

๑. คริวเรือนมีรายได้เฉลี่ยต่อคนต่อปี ๑๑๘,๐๐๐ บาท
๒. เพิ่มมูลค่าทางการเกษตร
๓. สร้างสินค้า บริการ ส่งเสริมการท่องเที่ยว

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมและพัฒนาการขับเคลื่อนแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ชุมชน สามารถพึ่งพาตนเองได้
๒. ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในชุมชน ทั้งในเชิงนิเวศและวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์

๑. เพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างประหยัดและคุ้มค่าสอดคล้องกับศักยภาพการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัด

๑. งบประมาณในการกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลลดลง เมื่อเทียบกับปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว
๒. การจัดการอย่างเป็นระบบ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คำเป้าหมาย

๑. การเพิ่มพื้นที่สีเขียวในชุมชน ป้องกัน แก้ไขปัญหาและฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน

กลยุทธ์

๑. การปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟู และพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่ตลอดไป

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

เป้าประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟู ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นโดยปลูกจิตสำนึกคนในท้องถิ่นให้เห็นถึงคุณค่าและความสำคัญ

ตัวชี้วัด

๑. เด็ก เยาวชน ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

คำเป้าหมาย

๑. ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการอนุรักษ์สืบสานให้คงอยู่

ต่อไป

กลยุทธ์

๑. การจัดการองค์ความรู้การเชื่อมโยงวิถีชีวิตชุมชนกับศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

เป้าประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเด็กและเยาวชนได้รับการส่งเสริมได้อย่างเหมาะสม
๒. เพื่อส่งเสริมพัฒนาสุขภาพอนามัย และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ได้รับบริการ

และทั่วถึง

อย่างทั่วถึง

ตัวชี้วัด

๑. ประชาชนเข้าถึงระบบบริการสาธารณสุขอย่างทั่วถึง
๒. เด็กก่อนวัยเรียนได้รับบริการจัดการศึกษาอย่างเหมาะสม
๓. ผู้สูงอายุที่มีสิทธิ ได้รับการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพอย่างทั่วถึง
๔. ผู้พิการได้รับจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพอย่างทั่วถึง

คำเป้าหมาย

๑. ประชาชนมีชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
๒. ส่งเสริมสุขภาวะของชุมชน
๓. การส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและการรักษาความเป็น

ระเบียบเรียบร้อยในชุมชน

เป้าประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมความมั่นคงของประชาชน ให้ได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

จากสาธารณภัยต่างๆ

ตัวชี้วัด

๑. ประชาชนที่ประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ ทุกครัวเรือนได้รับการช่วยเหลือ
๒. สถิติจำนวนอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่ ลดลง
๓. จำนวนผู้เสียชีวิตลดลง

คำเป้าหมาย

๑. ประชาชน มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๒. ชุมชนเข้มแข็ง มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

/กลยุทธ์...

กลยุทธ์

๑. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒. การป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรม อบายมุขและสิ่งเสพติด
๓. เสริมสร้างประสิทธิภาพในการรักษาความสงบปลอดภัยแก่ชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

เป้าประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการบริหารจัดการเทศบาลให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใสโดยการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น

ตัวชี้วัด

๑. บุคลากรของเทศบาลได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
๒. ระดับความพึงพอใจของประชาชน สามารถเข้าถึงบริการของเทศบาล

ค่าเป้าหมาย

๑. การบริหารงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
๒. ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานภาครัฐ

กลยุทธ์

๑. สร้างจิตสำนึกและพัฒนาขีดความสามารถบุคลากร
๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหารจัดการและการตรวจสอบ

ควบคุม

๓. การเสริมสร้างประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

๔. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ของเทศบาลตำบลไชยปราการ

๑) เทศบาลตำบลไชยปราการ มีจุดเด่น คือ เป็นชุมชนที่มีภูมิประเทศเป็นที่ราบมีลำน้ำฝางไหลผ่านมีความอุดมสมบูรณ์ของน้ำ และเป็นพื้นที่เหมาะแก่การเกษตร มีพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เกษตรกรรม มีลำธารและลำห้วยไหลลงสู่แม่น้ำฝางที่ไหลผ่านเขตเทศบาลไปทางทิศเหนือ ซึ่งเป็นพื้นที่ที่อุดมสมบูรณ์ ใช้ในการเกษตรกรรมได้ทุกฤดูกาล ประชากรส่วนใหญ่จึงมีอาชีพเกษตรกร พืชเศรษฐกิจที่สำคัญได้แก่ กระเทียม หอมแดง ลำไย ข้าวโพด ถั่วลิสง มันฝรั่ง และมีการเลี้ยงสัตว์ เช่น โคเนื้อ

๒) พื้นที่เทศบาลตำบลไชยปราการเป็นพื้นที่ศูนย์กลางทางพาณิชยกรรมของอำเภอ

๓) ด้านการคมนาคมมีเส้นทางถนนสายหลักคือ ถนนโชตนา(ถนนเชียงใหม่-ฝาง) ทางหลวงหมายเลข ๑๐๗ เป็นเส้นทางที่เชื่อมจากถนนสายหลักสามารถคมนาคมติดต่อได้ทั้งภายในอำเภอ ต่างอำเภอ และต่างจังหวัด สามารถเชื่อมต่อไปยังแหล่งท่องเที่ยวหลายแห่ง ทำให้เกิดโอกาสในการส่งเสริมการค้าชุมชน และพัฒนาเป็นประตูสู่แหล่งท่องเที่ยว เปิดรับประชาคมอาเซียนที่จะมาถึง มีวัดในหมู่บ้านจำนวน ๑๗ แห่ง เป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน มีโรงเรียนทั้งระดับประถมศึกษาจำนวน ๘ แห่ง มีโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๑ แห่ง โรงเรียนประถมศึกษาถึงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๔ แห่ง

/๔) เทศบาล...

๔) เทศบาลตำบลไชยปราการมีศักยภาพของบุคลากร และความมั่นคงของสถานะการคลัง สามารถให้บริการด้านต่างๆ แก่ประชาชนอย่างรวดเร็ว ทัวถึง และมีประสิทธิภาพ เช่น การแพทย์ฉุกเฉิน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น

๕) ผู้บริหารของเทศบาลตำบลไชยปราการมีนโยบายการบริหารงาน ตามวิสัยทัศน์ และ ยุทธศาสตร์ของเทศบาลอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ทำให้มีเป้าหมายการบริหารงานที่ชัดเจน

๖) มีวัดสำหรับเป็นสถานที่ทำกิจกรรมทางศาสนา เป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน และมี โรงเรียนทั้งระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาเป็นสถานที่ส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับเด็ก เยาวชนในพื้นที่

จากการวิเคราะห์ศักยภาพที่เป็นจุดเด่นของเทศบาลตำบลไชยปราการ จึงกำหนดจุดยืนทาง ยุทธศาสตร์ (Positioning) ดังนี้ “มุ่งเน้นเศรษฐกิจฐานราก พัฒนาความเป็นอยู่ขั้นพื้นฐาน ให้บริการที่ทั่วถึง สร้างเครือข่ายการกระจายสินค้าเกษตรกรรม เน้นนำเศรษฐกิจพอเพียง ให้ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน ส่งเสริม การศึกษาทุกระดับ อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี ”

๕. ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

ในภาพรวมแล้วยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลไชยปราการ มุ่งพัฒนา ๗ ด้าน ได้แก่ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาด้านเศรษฐกิจตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนา ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ป่าไม้และสืบสาน ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตของประชาชน การพัฒนา ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย และการพัฒนาด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี

บทที่ ๒

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒.๑ ความหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง (concept of Risk Management)

แนวความคิดการบริหารจัดการความเสี่ยง หมายถึง การดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ อาจต้องประเชิญกับปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ซึ่งการที่จะบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ได้นั้นขึ้นอยู่กับปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงทั้งนั้น โดยผลกระทบจะมากหรือน้อยเพียงใดขึ้นอยู่กับโอกาสและความรุนแรงของปัจจัยหรือเหตุการณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง หรือเผชิญอยู่ ดังนั้น แนวคิดในการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน จึงได้ถูกนำมาใช้ในการเตรียมการเพื่อป้องกันปัญหาจากปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นซึ่งจะมีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กรโดยรวม

การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) หมายถึง การบริหารความเสี่ยงโดยประสานโครงสร้างองค์กร กระบวนการกิจกรรมตามภารกิจและวัฒนธรรมองค์กรเข้าด้วยกัน โดยมีลักษณะที่สำคัญ ได้แก่

๑. การผสมผสานและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร โดยการบริหารความเสี่ยงควรสอดคล้องกับภารกิจและพันธกิจ แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ วัตถุประสงค์การตัดสินใจ และสามารถนำไปใช้กับองค์ประกอบอื่นๆ ในการบริหารองค์กร

๒. การพิจารณาความเสี่ยงทั้งหมดโดยครอบคลุมความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ทั้งระดับโครงสร้างระดับหน่วยงานย่อย และระดับองค์กรในปัจจัยเสี่ยงด้านต่างๆ ได้แก่ ความเสี่ยงเกี่ยวกับกลยุทธ์การดำเนินงาน การเงิน และการปฏิบัติตามกฎหมาย ซึ่งความเสี่ยงเหล่านี้อาจทำให้เกิดความเสียหาย ความไม่แน่นอน และโอกาส รวมถึงการมีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ และความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย

๓. การมีความคิดแบบมองไปข้างหน้า โดยบ่งชี้ความเสี่ยงอะไรที่อาจเกิดขึ้นบ้าง และหากเกิดขึ้นจริงจะมีผลกระทบอย่างไรต่อวัตถุประสงค์ เพื่อให้องค์กรได้มีการเตรียมการบริหารจัดการความเสี่ยง

๔. การได้รับการสนับสนุนและมีส่วนร่วมโดยทุกคนในองค์กร ตั้งแต่ระดับคณะกรรมการบริหารระดับสูง และบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยงพื้นฐานของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีขององค์กร ควรมีองค์ประกอบของการบริหารจัดการความเสี่ยงครบถ้วน โดยจะเป็นกระบวนการที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องและควรถูกปลูกฝังร่วมกับกิจกรรมขององค์กรเพื่อให้องค์กรสามารถดำเนินการตามกลยุทธ์ที่กำหนดและบรรลุวัตถุประสงค์ที่องค์กรต้องการได้

ความเสี่ยง (Risk) หมายถึง เหตุการณ์ที่มีความไม่แน่นอนซึ่งเกิดขึ้นจะมีผลกระทบในเชิงลบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายขององค์กร ดังนั้น องค์กรจึงควรดำเนินการเพื่อหลีกเลี่ยง หรือลดเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหาย แต่สามารถบ่งชี้การที่เป็นโอกาสในการเพิ่มคุณค่าให้กับองค์กร สิ่งที่ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องให้ความสำคัญคือ การบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ขนาดเดียวกันหากองค์กรพัฒนาระบบบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ให้เกิดการบูรณาการกับทุกกิจกรรมการดำเนินงานขององค์กรได้ ก็จะสามารถใช้โอกาสของความเสี่ยงดังกล่าว เพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียด้วย

ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม

/ทั้งนี้ สาเหตุ...

ทั้งนี้ สาเหตุของความเสียหายที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Process) เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของหน่วยงาน หรือขององค์กร รวมทั้งการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งกระบวนการดังกล่าวนี้จะสำเร็จได้ ต้องมีการสื่อสารให้คนในองค์กรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงในทิศทางเดียวกัน ตลอดจนควรมีการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)

โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง

ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดของความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเหตุการณ์ความเสี่ยง

ระดับของความเสี่ยง (Risk level) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาส และผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และต่ำมาก

การบริหารความเสี่ยง/การจัดการความเสี่ยง (Risk Management) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการให้อุบัติการณ์ที่จะเกิดความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งการจัดการความเสี่ยงมีหลายวิธี ดังนี้

๑. หลีกเลี่ยงความเสี่ยงหรือกำจัดความเสี่ยง คือ ความเสี่ยงที่มีค่าโอกาสและผลกระทบ อยู่ในระดับสูง และหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ จึงตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรม นั้นไป ใน

๒. ยอมรับความเสี่ยง (มีมาตรการติดตาม) คือ ความเสี่ยงที่มีโอกาสและผลกระทบอยู่ ระดับปานกลางเป็นความเสี่ยงที่มีต้นทุนในการจัดการความเสี่ยงสูงกว่าประโยชน์ที่จะได้รับจึงต้องยอมรับความเสี่ยงและหามาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่จะเกิดขึ้น

๓. ควบคุมความเสี่ยง (มีแผนควบคุมความเสี่ยง) คือ ความเสี่ยงที่มีค่าโอกาสและผลกระทบอยู่ในระดับสูง และจำเป็นต้องกำหนดแผนในการควบคุมความเสี่ยงเพื่อลด หรือควบคุมความเสี่ยงให้ลดลงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔. การถ่ายโอนความเสี่ยง คือ ความเสี่ยงที่มีค่าโอกาสและผลกระทบอยู่ในระดับสูงมาก จนหน่วยงานไม่สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ จึงยกภารกิจนั้น ๆ ให้หน่วยงานอื่นบริหารจัดการแทน

การควบคุม (Control) หมายถึง นโยบาย แนวทาง หรือ ขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ ซึ่งกระทำเพื่อลดความเสี่ยง และทำให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ แบ่งได้ ๔ ประเภท คือ

(๑) การควบคุมเพื่อป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อป้องกัน ไม่ให้เกิดความเสียหายและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก เช่น การอนุมัติ การจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุมการเข้าถึงเอกสาร ข้อมูล ทรัพย์สิน ฯลฯ

(๒) การควบคุมเพื่อให้ตรวจพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทาน การวิเคราะห์ การตรวจนับ การรายงานข้อบกพร่อง ฯลฯ

/(๓) การควบคุม...

(๓) การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้มีผลงานดี ฯลฯ

(๔) การควบคุมเพื่อแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง หรือเพื่อหาวิธีการแก้ไขไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต เช่น การจัดเตรียมเครื่องมือดับเพลิงเพื่อช่วยลดความรุนแรงของความเสียหายให้น้อยลงหากเกิดไฟไหม้

๒.๒ องค์ประกอบของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย ๔ องค์ประกอบ ที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งกันและกัน ทั้งสี่องค์ประกอบเหล่านี้เกิดจากการปฏิบัติงานร่วมกันของฝ่ายบริหาร ฝ่ายปฏิบัติงาน และฝ่ายสนับสนุน ครอบคลุมทุกหน่วยงานในองค์กร ผสมผสานเข้ากับกลยุทธ์ในการบริหารจัดการ โดยมีความเชื่อมโยงกันในทุก ระดับจากระดับองค์กรสู่ระดับฝ่ายดำเนินกิจกรรมและเป็นกระบวนการที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องภายใน องค์กร องค์ประกอบการบริหารจัดการความเสี่ยง ได้แก่ สภาพแวดล้อมภายในองค์กร การกำหนด วัตถุประสงค์และเป้าหมาย การระบุเหตุการณ์ การประเมินความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยง กิจกรรม ควบคุม สารสนเทศและการสื่อสาร และการติดตามประเมินผล

๑. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment) สภาพแวดล้อมภายในองค์กรเป็น พื้นฐานที่สำคัญในการกำหนดทิศทางกรอบการบริหาร จัดการความเสี่ยงขององค์กร สภาพแวดล้อมมีอิทธิพล ต่อการกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร การ กำหนดกิจกรรม การบ่งชี้ ประเมินและการจัดการความ เสี่ยง สภาพแวดล้อมภายในองค์กร ประกอบด้วย หลายปัจจัย เช่น วัฒนธรรมองค์กร นโยบายของผู้บริหาร แนวทาง การปฏิบัติงานบุคลากร กระบวนการทำงาน ระบบสารสนเทศ และระเบียบ เป็นต้น

สภาพแวดล้อมภายในองค์กรที่สนับสนุนการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้น จะต้องมียุทธวิธี การปฏิบัติที่มีความชัดเจนกำหนดเป็นมาตรฐาน และมีการสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรเกิดความเข้าใจที่ตรงกันใน ขั้นตอนการพิจารณา เพื่อให้องค์กรมีการสร้างสภาพแวดล้อมภายในองค์กรที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการ ความเสี่ยงผู้บริหารควรพิจารณาในรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑.๑) การกำหนดค่าความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ หมายถึง ประเภทและเกมของความเสี่ยงที่องค์กรจะยอมรับได้เพื่อช่วยให้องค์กรบรรลุวิสัยทัศน์ และการกิจ ขององค์กรต้องสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรโดยไม่ควรกำหนดในระดับที่ต่ำกว่าเป้าหมายที่องค์กรกำหนด ไว้

(๑.๒) กระบวนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Process) องค์กรควรจัดให้มี กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เป็นมาตรฐาน เดียวกัน และมีความสอดคล้องกัน เพื่อให้ทุกคนใน องค์กรนำไปปฏิบัติได้ และควรทำเป็นลายลักษณ์อักษร โดย อาจอยู่ในรูปแบบคู่มือการบริหารความเสี่ยงก็ได้

(๑.๓) วัฒนธรรมองค์กรและการกำกับดูแลของคณะกรรมการและผู้บริหาร องค์กรควรให้ ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยง ควรจัดให้มี การบริหารจัดการความเสี่ยงทุกระดับอย่างทั่วถึงและ ต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร กล่าวคือ ให้บุคลากรทุก คนมีส่วนร่วมและตระหนักถึงความสำคัญของการ บริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งให้มีการกำหนดเจ้าของความ เสี่ยง (Risk Owner) ที่จะต้องดำเนินการ รับผิดชอบในการจัดการความเสี่ยงนั้นๆ นอกจากนี้ ควรมีการกำหนด ผู้รับผิดชอบหลักในการพัฒนา วางระบบ และติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร

/๒. การกำหนด...

๒. การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย (Objective Setting) การกำหนดนโยบายเชิงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยงภายใน องค์กรจะต้องมีความสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน กล่าวคือ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรจะต้องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และทิศทางการดำเนินงานขององค์กรและวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานย่อยจะต้องสอดคล้องกับ พันธกิจ/หน้าที่/เป้าประสงค์ของหน่วยงานย่อย เพื่อให้วัตถุประสงค์ในภาพรวมบรรลุเป้าหมาย ทราบขอบเขต การดำเนินงานในแต่ละระดับและสามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นได้ครบถ้วน ดังนั้นวัตถุประสงค์ จะต้องแสดงให้เห็นถึง “ผลลัพธ์” ที่องค์กรต้องการจะบรรลุ ไม่ใช่กล่าวถึง “ กระบวนการ ” ในการปฏิบัติงาน การกำหนดนโยบายในเชิงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ ชัดเจนช่วยให้การระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นได้อย่างครบถ้วน ซึ่งวัตถุประสงค์องค์กรสามารถ กำหนดได้ด้วยตัวชี้วัดและเป้าหมายขององค์กร แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนปฏิบัติการ ของหน่วยงานและอาจมีวัตถุประสงค์อื่นๆ เพิ่มเติมให้ครบถ้วนสมบูรณ์มากขึ้นตามภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน

๓. การระบุเหตุการณ์ (Event Identification) การระบุเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงเป็นการค้นหาความเสี่ยงและสาเหตุหรือปัจจัยของความ เสี่ยงโดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมาย ผลลัพธ์ขององค์กรตาม กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง ทั้งนี้สาเหตุของความ เสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้ วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

ประเภทความเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจาก การกำหนดแผนกลยุทธ์และแผนดำเนินงาน ที่นำไปปฏิบัติไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายใน และสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร แหล่งที่มาของความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ สามารถจำแนกได้ ๒ ประเภท

ปัจจัยภายในองค์กร ได้แก่ ปัจจัยภายในที่องค์กรสามารถควบคุมได้ แต่สามารถ ส่งผลกระทบหรือเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ได้แก่ โครงสร้าง องค์กร สภาพการเงิน กระบวนการ และวิธีปฏิบัติงาน ความเพียงพอของข้อมูล และเทคโนโลยี สำหรับการ ให้บริการ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องภายในองค์กร เป็นต้น

ปัจจัยภายนอกองค์กร เช่น นโยบายรัฐบาล หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สภาพการ แข่งขัน สภาพสังคม เหตุการณ์ธรรมชาติ กฎระเบียบภายนอกองค์กร ปัจจัยทางเศรษฐกิจ ปัจจัยการเมือง เป็นต้น

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) หมายถึง ความเสี่ยง ที่เกี่ยวข้อง กับประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากระบบงานภายในขององค์กร/กระบวนการ/เทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของ ข้อมูลส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จ เช่น การปฏิบัติงานไม่มีแผนงานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน หรือไม่มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ บุคลากรขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในงาน เป็นต้น

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง กับการบริหารงบประมาณและการเงิน เช่น การบริหารการเงินไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทันต่อสถานการณ์ หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินของส่วนราชการ เนื่องจากขาดการจัดหา ข้อมูลการวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณ และ

/การเงิน...

การเงินดังกล่าว เช่น การประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอ และไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการ การจัดสรรงบประมาณผิดพลาด/ การใช้จ่ายงบประมาณผิดประเภท จึงต้องทำการโอนหรือเปลี่ยนแปลง แก้ไข เป็นต้น

๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัย หรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ต่างๆ รวมถึงการดำเนินการผิดกฎหมาย การร่างสัญญา ที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน เป็นต้น

๕. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) เป้าหมายของการประเมินความเสี่ยง คือ การบ่งบอกค่าความรุนแรงของความเสี่ยง (หรือ ปัจจัยเสี่ยง) เพื่อกำหนดระดับความรุนแรงของความเสี่ยง (หรือปัจจัยเสี่ยง) แล้วนำไปสู่การจัดลำดับ ความสำคัญของความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง จะพิจารณาใน ๒ มิติ ได้แก่ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) เพื่อประเมินว่าแต่ละความเสี่ยงมีโอกาสที่จะเกิดมากน้อยเพียงใด และหากเกิดขึ้น แล้วส่งผลกระทบต่อความรุนแรงเพียงใด

โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความเป็นไปได้ในรูปแบบต่างๆ เช่น ความถี่ ผลลัพธ์ รวมถึงโอกาสของการเกิดความเสียหาย ที่ความเสี่ยงอาจเกิดขึ้นและอาจมีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ นอกจากนี้ ยังอาจเป็นตัวชี้วัดนำของความเสี่ยงนั้น ทั้งนี้ การประเมินโอกาสที่แต่ละความเสี่ยงจะเกิดขึ้น อาจพิจารณาจากสถิติการเกิดเหตุการณ์ในอดีตและปัจจุบัน (เช่น จำนวนการเกิดขึ้นตามสาเหตุของความเสี่ยง ความถี่ในการเกิดขึ้นของความเสี่ยง) ความถี่หรือโอกาสที่เกิดขึ้น ทุกวัน ทุกเดือน/ทุกปี ยิ่งความถี่มากความเสี่ยงจะยิ่งสูง ดังนั้น จึงอาจต้องใช้การคาดการณ์ล่วงหน้าในอนาคต การวิเคราะห์ความเสี่ยงภายใต้ สถานการณ์ที่เป็นไปได้ทั้งหมด (Scenario Analysis) การศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมจากหน่วยงานอื่น หรือจากผู้เชี่ยวชาญ

ผลกระทบ หมายถึง ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นเมื่อความเสี่ยงเกิดขึ้น หรืออาจเป็นตัวชี้วัดของความเสี่ยงนั้น การประเมินผลกระทบเป็นการคาดการณ์มูลค่าของความรุนแรงและความเสียหาย โดยอาศัยปัจจัยประกอบหลายปัจจัย เช่น มูลค่าความเสียหาย มูลค่าความสูญเสีย ขนาดของความสูญเสียที่หน่วยงานสามารถรองรับได้โดยไม่ทำให้เกิดการหยุดชะงัก การประเมินผลกระทบอาจพิจารณาตามประเภทของความเสี่ยง (ด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ) โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงระดับความรุนแรงของผลกระทบไว้ ๕ ระดับคือ น้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง และสูงมาก

เกณฑ์การพิจารณาโอกาสในการเกิดความเสี่ยงหน่วยงานอาจจัดระดับของการเกิดความเสี่ยงเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย	
		เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ
๕	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงสูงมาก	๕ ครั้ง/ปี
๔	สูง	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงค่อนข้างสูงหรือบ่อยๆ	๔ ครั้ง/ปี
๓	ปานกลาง	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงเป็นบางครั้ง	๓ ครั้ง/ปี
๒	น้อย	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงนาน ๆ ครั้ง	๒ ครั้ง/ปี
๑	น้อยมาก	แทบไม่มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงเลย	๑ ครั้ง/ปี

/เกณฑ์การ...

เกณฑ์การพิจารณาความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดจากความเสียหายหน่วยงาน อาจจัดระดับความรุนแรงของผลกระทบเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

๑. กรณีความรุนแรงที่ส่งผลกระทบด้านกลยุทธ์

ระดับความรุนแรงผลกระทบของความเสียหาย		
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูง
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายบางอย่างขององค์กรบ้าง
๒	น้อย	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเล็กน้อย
๑	น้อยมาก	แทบไม่มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเลย

๒. กรณีความรุนแรงที่ส่งผลกระทบด้านการดำเนินงาน

ระดับความรุนแรงผลกระทบของความเสียหาย		
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อกระบวนการและการทำงานรุนแรงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบต่อกระบวนการและการทำงานขั้นรุนแรง
๓	ปานกลาง	มีการชะงักอย่างมีนัยสำคัญต่อการทำงาน
๒	น้อย	มีผลกระทบเล็กน้อยต่อการทำงาน
๑	น้อยมาก	ไม่มีการชะงักของกระบวนการทำงาน

๓. กรณีความรุนแรงที่ส่งผลกระทบด้านการเงิน

๓.๑ กรณีความรุนแรงที่สามารถวัดเป็นตัวเงินได้

ระดับความรุนแรงผลกระทบของความเสียหาย		
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มากกว่า ๕๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป
๔	สูง	มากกว่า ๑๐๐,๐๐๑ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๓	ปานกลาง	มากกว่า ๕๐,๐๐๑ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๒	น้อย	มากกว่า ๑๐,๐๐๑ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท
๑	น้อยมาก	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ กรณีความรุนแรงที่ไม่สามารถวัดเป็นตัวเงินได้

ระดับความรุนแรงผลกระทบของความเสียหาย		
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินอย่างมหันต์ มีการบาดเจ็บถึงขั้นชีวิต
๔	สูง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นพักงาน
๓	ปานกลาง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นหยุดงาน
๒	น้อย	มีการสูญเสียทรัพย์สินพอสมควร มีการบาดเจ็บรุนแรง
๑	น้อยมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อย ไม่มีการบาดเจ็บรุนแรง

๔. กรณีความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานตามกฎหมายและกฎระเบียบ

ระดับความรุนแรงผลกระทบของความเสียหาย		
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูง
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายบางอย่างขององค์กรบ้าง
๒	น้อย	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเล็กน้อย
๑	น้อยมาก	แทบไม่มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเลย

การคำนวณระดับความเสี่ยง หรือการจัดลำดับความเสี่ยง เป็นการประเมินระดับความรุนแรงของความเสียหาย หลังจากที่เราได้ค่าระดับความเสี่ยง แล้วจะต้องนำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสียหายที่มีผลต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ ที่หน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อกำหนดกิจกรรมการควบคุมแต่ละสาเหตุของความเสียหายที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และผลกระทบของความเสียหายที่ประเมินได้ตาม ตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยจัดเรียงลำดับจากระดับสูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และเลือกความเสี่ยงสูงและ สูงมาก มาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยต้องกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณา

****นโยบายของเทศบาลตำบลไชยปราการ กำหนดค่าระดับความเสี่ยงตั้งแต่ระดับ ๔ ขึ้นไป****

การกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาตาราง

ระดับความเสี่ยง	ระดับคะแนนความเสี่ยง	แทนด้วยแถบสี	คำอธิบายการบริหารความเสี่ยง
สูงมาก	๑๖ - ๒๕ (สีแดง)		ระดับความเสี่ยงที่เกินระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้อย่างมาก ต้องบริหารความเสี่ยงเร่งด่วน
สูง	๙ - ๑๕ (สีส้ม)		ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
ปานกลาง	๕ - ๘ (สีเหลือง)		ระดับที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการเฝ้าระวัง อาจมีการปรับปรุงการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
ต่ำ	๑ - ๔ (สีเขียว)		ระดับที่ยอมรับได้ ไม่ต้องบริหารความเสี่ยง

/ระดับของความ...

ระดับของความเสียหายที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง(Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยงที่ประเมินได้ (impact) จะนำมาจัดเรียงลำดับจากระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ ในรูปแบบของแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) และให้นำความเสี่ยงปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับของความเสียหายสูง และสูงมาก มาจัดทำแผนบริหารจัดการ

Risk Assessment Matrix			โอกาสเกิด/ความเป็นไปได้ (Likelihood)				
			น้อยมาก	น้อย	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
			๑	๒	๓	๔	๕
ผลกระทบ/ความรุนแรง (Impact)	สูงมาก	๕	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕
	สูง	๔	๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐
	ปานกลาง	๓	๓	๖	๙	๑๒	๑๕
	น้อย	๒	๒	๔	๖	๘	๑๐
	น้อยมาก	๑	๑	๒	๓	๔	๕

๕. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) เป็นการกำหนดแนวทางตอบสนอง ความเสี่ยงหรือกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง (Risk Management) หลังจากผู้ประเมินได้ผลการจัดระดับ ความรุนแรงของความเสี่ยงแล้ว ผู้ประเมินจะต้องประเมินวิธีการจัดการความเสี่ยงที่สามารถนำไปปฏิบัติได้ และผลของการจัดการจะต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และต้นทุนที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับผลประโยชน์ที่จะได้รับเพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ ผู้ประเมินอาจต้องเลือกวิธีการจัดการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายวิธีรวมกัน เพื่อลดระดับโอกาสที่อาจเกิดขึ้นและผลกระทบของเหตุการณ์ให้อยู่ในช่วงที่องค์กรสามารถยอมรับได้ ซึ่งมีหลายวิธีและสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบ กลยุทธ์ในการตอบสนองหรือการจัดการความเสี่ยง มี ๔ กลยุทธ์ ดังนี้

๑. หลีกเลียงความเสี่ยงหรือกำจัดความเสี่ยง คือ ความเสี่ยงที่มีค่าโอกาสและผลกระทบอยู่ในระดับสูง และหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ จึงตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรม นั้นไป

๒. ยอมรับความเสี่ยง (มีมาตรการติดตาม) คือความเสี่ยงที่มีโอกาสและผลกระทบอยู่ใน ระดับปานกลางเป็นความเสี่ยงที่มีต้นทุนในการจัดการความเสี่ยงสูงกว่าประโยชน์ที่จะได้รับจึงต้องยอมรับความ เสี่ยงและหามาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่จะเกิดขึ้น

๓. ควบคุมความเสี่ยง (มีแผนควบคุมความเสี่ยง) คือความเสี่ยงที่มีค่าโอกาสและผลกระทบ อยู่ในระดับสูง และจำเป็นต้องกำหนดแผนในการควบคุมความเสี่ยงเพื่อลดหรือควบคุมความเสี่ยงให้ลดลงให้อยู่ใน ระดับ ยอมรับได้

๔. การถ่ายโอนความเสี่ยง คือความเสี่ยงที่มีค่าโอกาสและผลกระทบอยู่ใน ระดับสูงมาก หน่วยงานไม่สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ จึงยกภารกิจนั้น ๆ ให้หน่วยงานอื่นบริหารจัดการแทน

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารแผนบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งระดับหน่วยงานย่อย และระดับองค์กร แผนบริหารจัดการความเสี่ยงควรมีองค์ประกอบใน ลักษณะเดียวกับแผนปฏิบัติการ (Action plan) มาตรการ กิจกรรม การบริหารจัดการความเสี่ยง กำหนด ระยะเวลาดำเนินการของกิจกรรม และผู้รับผิดชอบ เมื่อดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

/เรียบร้อยแล้ว...

เรียบร้อยแล้ว จำเป็นที่จะต้องมีการสื่อสารแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรให้บุคลากรทั้งหมดทราบ และเข้าใจสอดคล้องกันในหลักการของการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร รวมทั้งสนับสนุนร่วมดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพบรรลุผลสำเร็จตามที่ต้องการ

๖. กิจกรรมควบคุม (Control Activities) กิจกรรมการควบคุม คือ นโยบายและกระบวนการปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการจัดการ ความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อนเป้าหมายขององค์กร เนื่องจาก แต่ละองค์กรมีการกำหนดวัตถุประสงค์ และเทคนิคการนำไปปฏิบัติเป็นของเฉพาะองค์กร ดังนั้น กิจกรรมการ ควบคุมจึงมีความแตกต่างกัน ซึ่งอาจแบ่งได้เป็น ๔ ประเภท คือ

(๑) การควบคุมเพื่อป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้น เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก เช่น การอนุมัติ การจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุมการเข้าถึงเอกสาร ข้อมูล ทรัพย์สิน ฯลฯ

(๒) การควบคุมเพื่อให้อัตราพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทาน การวิเคราะห์ การตรวจนับ การรายงาน ข้อบกพร่อง ฯลฯ

(๓) การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้มีผลงานดี ฯลฯ

(๔) การควบคุมเพื่อแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้น เพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง หรือเพื่อหาวิธีการแก้ไขไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต เช่น การจัดเตรียมเครื่องมือดับเพลิงเพื่อช่วยลดความรุนแรงของความเสียหายให้น้อยลงหากเกิดไฟไหม้

ทั้งนี้ ในการดำเนินการควบคุมต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุน กับผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับด้วย โดยกิจกรรมการควบคุมควรมีองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) วิธีการดำเนินงาน (ขั้นตอน กระบวนการ)

(๒) การกำหนดบุคลากรภายในองค์กรเพื่อรับผิดชอบการควบคุมนั้น ซึ่งควรมี ความรับผิดชอบดังนี้

- พิจารณาประสิทธิผลของการจัดการความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน
- พิจารณาการปฏิบัติเพิ่มเติมที่จำเป็น เพื่อเพิ่มประสิทธิผลของการจัดการ ความเสี่ยง

(๓) กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

๗. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication) องค์กรควรกำหนดให้มีสารสนเทศและการสื่อสารที่สนับสนุนการบริหารจัดการความเสี่ยง ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับองค์กรทั้งจากแหล่งข้อมูลภายในองค์กรและภายนอกองค์กรควรต้องได้รับ การบันทึกและสื่อสารอย่างเหมาะสม โดยเฉพาะข้อมูลสนับสนุนที่มีความสำคัญเกี่ยวกับการบ่งชี้ ประเมิน และ การตอบสนองต่อความเสี่ยงเพื่อให้องค์กรสามารถตอบสนองต่อความเสี่ยงได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เนื่องจากความตระหนักในความเสี่ยงและการสื่อสารที่มีประสิทธิผลเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งของ ความสำเร็จในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงขององค์กร การสื่อสารที่ไม่เพียงพอหรือขาดประสิทธิผลจะทำให้ เกิดความล้มเหลวในการสร้างการยอมรับนโยบายและกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง ผู้บริหารจึงควรมี การวางแผนแนวทางการสร้างความตระหนักเรื่องความเสี่ยงให้กับองค์กร เช่น อาจมีการจัดแสดงการณที่ชัดเจน เกี่ยวกับนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร และการมอบหมายอำนาจหน้าที่ที่ชัดเจน การสื่อสาร เกี่ยวกับกระบวนการและ

/วิธีการ...

วิธีการปฏิบัติงานที่ควรจะต้องคล่องและเสริมสร้างวัฒนธรรมที่พึงประสงค์ ใน กระบวนการสื่อสารควรจะสื่อถึงเรื่องดังต่อไปนี้

๑. ความสำคัญและความจำเป็นของการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร ที่มีประสิทธิผล

๒. วัตถุประสงค์ขององค์กร

๓. ระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้

๔. การใช้ภาษาเดียวกันในเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง

๕. บทบาทและความรับผิดชอบของบุคลากรที่จะสนับสนุนและนำ องค์ประกอบต่างๆ ของการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรมาใช้

๘. **การรายงานและติดตามผล (Monitoring)** หลังจากจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและมีการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงแล้ว จะต้องมีการรายงานและติดตามผลเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานไป อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือเป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสม ของวิธีการจัดการความเสี่ยงรวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลตาม วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยงหรือไม่ โดยหน่วยงานต้องสอบถามดูว่าวิธีการจัดการความเสี่ยง ไດที่มีประสิทธิภาพควรดำเนินการต่อเนื่องและวิธีการจัดการความเสี่ยงใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการ ติดตามดังกล่าวรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบ โดยสามารถติดตามผลได้ ใน ๒ ลักษณะ ดังนี้

๑. จึงตามเป็นรายไตรมาส (Separate Monitoring) เป็นการติดตาม ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด เช่น รายไตรมาส ทุก ๖ เดือน หรือ ทุกสิ้นปี เป็นต้น

๒. การติดตามผลระหว่างปฏิบัติงาน (Ongoing Monitoring) เป็นการติดตาม ที่รวมอยู่ในการดำเนินงานต่างๆ ตามปกติของหน่วยงาน

๙. **การประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง** คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง จะต้องจัดทำสรุปรายงานผลและประเมินผลการ บริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้มั่นใจว่าเทศบาลตำบลท่าช้าง มีการบริหารจัดการ ความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสมเพียงพอ ถูกต้องและมีประสิทธิผล วางมาตรการหรือกลไกควบคุมความเสี่ยง ที่ดำเนินการ สามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดหา มาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติมเพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และ ให้องค์กรมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมในการดำเนินงาน

๑๐. **การทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง** การทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแผนการ บริหารจัดการความเสี่ยงในทุกขั้นตอน เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาแผนงานในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ ทันสมัยและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริงเป็นประจำทุกปี

บทที่ ๓
แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลไชยปราการ
ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗

๓.๑ ขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ /เทศบัญญัติ /อื่น ๆ (บส. ๑)

การประเมินโอกาสและผลกระทบและระดับความเสี่ยง

- ๑) คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกโครงการ/ กิจกรรม เพื่อนำมาดำเนินการประเมิน โอกาสและผลกระทบ ดังนี้
- เป็นโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐), ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 - เป็นโครงการ/กิจกรรม ในภารกิจหลักที่เทศบาลดำเนินการ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมาย ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาเทศบาล
 - เป็นโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเกิดเป็นผลผลิตหรือบริการที่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- ๒) คณะอนุกรรมการฯ ของแต่ละหน่วยงาน พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม ที่สำคัญเพื่อนำมาประเมินความเสี่ยง

โครงการกิจกรรมตามยุทธศาสตร์ที่คัดเลือกเพื่อประเมินความเสี่ยง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม
๑.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภคและแหล่งน้ำ	๑. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบัว บริเวณซอยข้างธนาคารออมสิน บ้านห้วยไผ่ หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบัว ๒. โครงการปรับปรุงถนนโดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบัว บริเวณถนนบ้านหนองบัว-บ้านทาบานหนองบัว หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบัว
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๑. โครงการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และโรคติดต่อจากสัตว์สู่คน ๒. โครงการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออกและโรคติดต่อในพื้นที่
๓.ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สื่อเทคโนโลยีในการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์
๔.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)
๕.การพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมและนันทนาการ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
๖.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของงานเจ้าหน้าที่ เพื่อบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลไชยปราการ

บทที่ ๔

การติดตาม และประเมินผลแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๔.๑ การติดตาม และประเมินผล

เมื่อเทศบาลตำบลไชยปราการ ได้ประกาศแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และมีการดำเนินการตามแผน จำเป็นต้องมีการรายงานและติดตามผลเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ เป็นการประเมินคุณภาพ และความเหมาะสมของวิธีการจัดการ ความเสี่ยงรวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยง ที่ได้มีการดำเนินการแล้วว่าบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงหรือไม่ โดยหน่วยงานต้องสอบสวนว่า การบริหารจัดการความเสี่ยงได้มีประสิทธิภาพ ความเสี่ยงใดควรปรับเปลี่ยน และจัดหารายงานสรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงทราบ การติดตามผลมี ๒ ลักษณะ คือ

๑. การติดตามผลเป็นรายไตรมาส เป็นการติดตามกรอบระยะเวลา รายไตรมาส ทุก ๖ เดือน หรือ ทุกสิ้นปี เป็นต้น

๒. การติดตามผลในระหว่างปฏิบัติ เป็นการติดตามผลการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน หากพบว่าปัจจัยเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ ให้หน่วยงานกำหนดมาตรการ/กิจกรรมรองรับหรือควบคุมความเสี่ยง ถ้าเป็นกิจกรรมที่ไม่ต้องใช้งบประมาณมากเกินไป หน่วยงานนั้นสามารถดำเนินการให้ทันที และให้รายงานกรณีที่พบความเสี่ยงใหม่ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ กิจกรรมที่กำหนด หากเป็นกิจกรรมที่ต้องใช้งบประมาณจำนวนมากเกินกว่าหน่วยงานจะบริหารจัดการได้ ให้รายงาน ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อเจ้าให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง พิจารณาหาแนวทางในการจัดการความเสี่ยงต่อไป

๔.๒ การจัดทำรายงานสรุปผลการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปี

ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง จัดทำรายงานสรุปผลการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปี โดยประมวลผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่ สำนัก/กองรับผิดชอบในการ ดำเนินการตามมาตรการที่ระบุในแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และนำเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ภายในระยะเวลาที่กำหนด

แบบ (บส. ๑)

ชื่อหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบ/ข้อบัญญัติ /เทศบัญญัติ /อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	๕๐๐,๐๐๐	๑. เพื่อสนองพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ๒. เพื่อดำเนินงานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น ปศุสัตว์ ทรัพยากรท้องถิ่น อนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น ศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น และสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น	บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปีแรก	๑. สามารถสนองพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ๒. สามารถดำเนินงานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น ปศุสัตว์ ทรัพยากรท้องถิ่น สามารถเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น ปศุสัตว์ ทรัพยากรท้องถิ่น อนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น ศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น และสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

ดาบตำรวจ
(ณรงค์ ทิพย์ดวง)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล

กำหนดขอบเขตความรู้รับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ /เทศบัญญัติ /อนุฯ (ถ้ามี)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๒	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพส่งเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ของงานการเจ้าหน้าที่ เพื่อบริหารทรัพยากรบุคคล ของ ก.ท.บ.ล.ตำบลไชยปราการ (ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลตำบลไชยปราการ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๓๑)	ตั้งงบประมาณรวมในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป ๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๙๕,๐๐๐ บาท ๒. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม การฝึกอบรม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๑. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ตำแหน่งอื่น ไปเข้ารับการฝึกอบรม เกี่ยวกับงานการเจ้าหน้าที่ และสามารถช่วยทำงานในภารกิจของงานการเจ้าหน้าที่ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ซึ่งปัจจุบันขาดพนักงานเทศบาลมาดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล) ๒. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารงานในงานการเจ้าหน้าที่	บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	๑. พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง อย่างน้อย ๑ คน ได้เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับงานการเจ้าหน้าที่ สามารถช่วยสนับสนุนงานดำเนินงานของงานการเจ้าหน้าที่ (ทดแทนตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลที่ว่าง)

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน กองคลัง เทศบาลตำบลไชยปราการ
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ /เทศบัญญัติ /อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์ด้านการปรับปรุง สมดุลและพัฒนาระบบ การบริหารจัดการ ภาครัฐ	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สื่อเทคโนโลยีในการปรับปรุง แผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน งานผลประโยชน์ และกิจการพาณิชย์	๕๙๕,๐๐๐	๑. เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ ข่ายทดแทนเครื่องเก่าและพัฒนาให้ ระบบทันสมัยมากขึ้น ๒. เพื่อจัดซื้อจออัจฉริยะพร้อม คอมพิวเตอร์ภายใน โดยให้การ บริการด้านระบบสารสนเทศของ เทศบาลตำบลไชยปราการ มีความ สะดวก รวดเร็ว และเพิ่ม ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๓. ลดความเสี่ยงต่อการเสียหายของ ข้อมูลที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลแผนที่ และทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาล ตำบลไชยปราการ ๔. เพื่อให้ระบบสารสนเทศของ เทศบาลตำบลไชยปราการรองรับ การใช้งาน เพื่อส่งเสริมด้านการ ให้บริการได้อย่างต่อเนื่องและมี ประสิทธิภาพในการใช้งาน ๕. นำวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ เลเซอร์มาช่วยในการสำรวจ	๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ - ปรับปรุงระบบเครื่อง คอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบ เครือข่ายของเทศบาลตำบล ไชยปราการ จำนวน ๑ ระบบ - นำข้อมูลโปรแกรม ขึ้น นำเสนอในภาพรวมของ เทศบาลตำบลไชยปราการผ่าน จออัจฉริยะได้อย่างชัดเจน แสดงจุดมุ่งเมืองในการนำเสนอ ให้กับประชาชนและผู้มาใช้ บริการได้ดูจุดตำแหน่ง สถานที่ ต่างๆ โดยสร้างชั้นข้อมูลต่างๆ ตามงานให้บริการประชาชน สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองการศึกษา กองสาธารณสุข เช่น จุดการแบ่งเขตเลือกตั้ง เสียงตามสาย จุดติดตั้งถัง ดับเพลิง สถานที่ก่อสร้าง เขต ควบคุมโรคระบาด เป็นต้น	๑. สามารถลดความเสี่ยง ต่อการเสียหายของข้อมูล ที่ใช้ในการให้บริการ เกี่ยวกับกรมที่ดินและ ทะเบียนทรัพย์สิน และ เพิ่มประสิทธิภาพในการ จัดเก็บข้อมูลที่ดิน มากขึ้น ๒. สามารถประหยัดเวลา ในการสำรวจภาคสนาม และวัดขนาดข้อมูลบ้าน ได้อย่างแม่นยำ มี ประสิทธิภาพ และการเพิ่ม การเพิ่มรายได้ให้แก่ เทศบาล

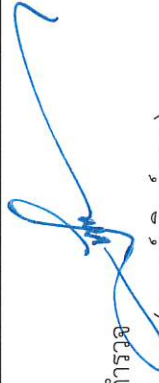
			ภาคสนาม ข้อมูลป้ายที่ประกอบกิจการ ได้แก่รหัสที่ดิน ผู้ครอบครองป้าย ประเภทป้าย ข้อความบนป้าย จากประเภท ขนาด ภาพถ่ายป้าย ของข้อมูลการประกอบการค้า และข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง สะดวก รวดเร็วต่อการปฏิบัติงานที่มีความถูกต้องแม่นยำในปัจจุบัน ๖. เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ มีประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ๗. เพื่อให้การจัดเก็บภาษีสีระบบที่แน่นอน และสามารถตรวจสอบได้โดยสะดวกรวดเร็ว และมีกรมทะเบียนภาษีได้ถูกต้องและเก็บภาษีได้เพิ่มมากขึ้น	- สำรวจข้อมูลป้าย โดยใช้เครื่องวัดระยะเลเซอร์กับพื้นที่ปัจจุบัน นำมาใช้วัดพื้นที่ได้จำนวนเพิ่มขึ้น รวดเร็ว และได้มาตรฐาน๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ - เทศบาลตำบลไชยปราการ มีระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบเครือข่ายสำหรับระบบงานสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ สนับสนุนต่อการให้บริการแก่ประชาชนที่เพิ่มขึ้น เพื่อความสะดวกเร็ว และความถูกต้องในการบริการผู้ใช้ภาษาสามารถทำงานต่อเนื่อง โดยข้อผิดพลาดน้อยที่สุด - เทศบาลสามารถนำเสนอภาพรวมของเทศบาล แสดงจุดมุ่งเมืองในการนำเสนอให้กับประชาชนและผู้มาใช้บริการได้ดูจุดตำแหน่ง สถานที่ต่างๆ ซึ่งภาพถ่ายจากโปรแกรม QGIS ได้มาจาก การใช้โดรนถ่ายภาพทางอากาศส่งเข้าไปยังโปรแกรม QGIS ทำให้เห็นภาพชัดเจนขึ้น - เพื่อความสะดวกรวดเร็วแม่นยำ ในการนำข้อมูลที่ได้มาประเมินภาษี
--	--	--	---	---

					- เพื่อจัดเก็บข้อมูลในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้ครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมดของเทศบาลตำบลไชยปราการ	
--	--	--	--	--	---	--

ดาบตำรวจ
 (ณรงค์ ทิพย์ดวง)
 ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
 วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน กองช่าง เทศบาลตำบลไชยปราการ
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ /เทศบัญญัติ /อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน สาธารณูปโภค และแหล่งน้ำ	โครงการก่อสร้างระบบน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบัว บริเวณซอยข้าง ธนาคารออมสิน บ้านห้วยไผ่ หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบัว	๓๕๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อเป็นการระบบน้ำ	การระบบน้ำสะดวกยิ่งขึ้น	ก่อสร้างระบบน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๓๘ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร
๒	การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน สาธารณูปโภค และแหล่งน้ำ	โครงการปรับปรุงถนนโดยการ เสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบัว บริเวณถนน บ้านหนองบัว-บ้านทา บ้าน หนองบัว หมู่ที่ ๓ ตำบลหนอง บัว	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกและ มีความปลอดภัยในการคมนาคม	ประชาชนได้รับความสะดวกและ มีความปลอดภัยในการคมนาคม	ปรับปรุงถนนโดยการ เสริมผิวแอสฟัลต์ คอนกรีต หน้า ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๕.๐๐ - ๗.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๗.๐๐ เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๔๖๐.๐๐ ตารางเมตร


 (ณรงค์ ทิพย์ดวง)
 ตำบลารว
 ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
 วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ของสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลไชยปราการ
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ /เทศบัญญัติ /อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน คุณภาพชีวิต	โครงการควบคุมป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า และโรคติดต่อจากสัตว์สู่ คน	๑๓๐,๐๐๐	๑.เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมี ความรู้ความเข้าใจเรื่องโรคพิษสุนัขบ้าและ การดูแลสัตว์อย่างถูกต้องตามกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง ๒. เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมี ความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึง อันตรายของโรคพิษสุนัขบ้า ตลอดจนการ ปฏิบัติตนเพื่อป้องกันสุนัขกัดและการ ปฏิบัติตนหลังถูกสุนัขกัด ๓.เพื่อให้สุนัขและแมว (สัตว์เลี้ยงที่ต้อง ควบคุม) ในพื้นที่เทศบาลตำบลไชย ปราการได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า	๑.ดำเนินการฉีดวัคซีนให้แก่อนุัข และแมว (สัตว์ที่ต้องควบคุม) จำนวน ๓,๐๐๐ ตัว ๒.ดำเนินการขึ้นทะเบียนการเลี้ยง สุนัขและแมว (สัตว์ที่ต้องควบคุม) รายใหม่	๑.ดำเนินการฉีดวัคซีน ให้แก่อนุัขและแมว (สัตว์ที่ ต้องควบคุม) จำนวน ๓,๐๐๐ ตัว ๒.ดำเนินการขึ้นทะเบียน การเลี้ยงสุนัขและแมว (สัตว์ที่ต้องควบคุม) ราย ใหม่
๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน คุณภาพชีวิต	โครงการป้องกันและควบคุม ใช้เลือดออกและโรคติดต่อในพื้นที่	๑๕๐,๐๐๐	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตใน สังคมได้อย่างปกติสุข	อัตราการป่วยของโรคใช้เลือดออก และโรคติดต่อในพื้นที่	จำนวนผู้ป่วยใช้เลือดออก ในพื้นที่

ดาบตำรวจ
(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน กองการศึกษา เทศบาลตำบลไชยปราการ
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ /เทศบัญญัติ /อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	การพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และนันทนาการ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา	๑,๐๕๖,๖๖๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการบริหารสถานศึกษาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กที่ อปท.จัดตั้งขึ้น และรับถ่ายโอนภารกิจ	บรรลุวัตถุประสงค์ไม่น้อยกว่า ร้อยละ๘๐	สามารถเพิ่ม ประสิทธิภาพการ บริหารงานด้าน การศึกษาและพัฒนา คุณภาพการศึกษา

คาบตำรวจ
(ณรงค์ ทิพย์ดวง)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบ (บส. ๒)

ชื่อหน่วยงาน

สำนักปลัดเทศบาล

วิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙)X(๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	๑. เพื่อสนองพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ๒. เพื่อดำเนินงานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น สำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่นปลูก รักษา ทรัพยากรท้องถิ่น รักษา ทรัพยากรท้องถิ่นอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ ทรัพยากรท้องถิ่น ศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น และสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น	งานส่งเสริมการเกษตร สำนักปลัด	๑. เป็นช่วงระหว่างการถ่ายโอนงานจากผู้รับผิดชอบเดิมมายังผู้รับผิดชอบใหม่ ๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานบางคนยังไม่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ และคณะกรรมการมีเครือข่าย	ด้านการดำเนินงาน	๕	๓	๑๕	ควบคุมความเสี่ยง

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทัพยัตวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล
วิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙x๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๒	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพ ส่งเสริม การปฏิบัติงานตาม หน้าที่ ของงานการ เจ้าหน้าที่ เพื่อบริหาร ทรัพยากรบุคคลของ เทศบาลตำบล ไชยปราการ (ปรากฏใน แผนพัฒนาเทศบาล ตำบล ไชยปราการ พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐ หน้า ๑๓๑)	๑. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้พนักงาน เทศบาล พนักงานจ้าง ตำแหน่งอื่น ไปเข้ารับ การฝึกอบรม เกี่ยวกับ งานการเจ้าหน้าที่ และ สามารถช่วยทำงานใน ภารกิจของงานการ เจ้าหน้าที่ ตำแหน่งนัก ทรัพยากรบุคคล (ซึ่ง ปัจจุบันขาดพนักงาน เทศบาลมาดำรง ตำแหน่งนักทรัพยากร บุคคล) ๒. เพื่อให้เกิดความ คล่องตัวในการ บริหารงานในทางการ เจ้าหน้าที่	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนัก ปลัดเทศบาล	๑. ณ ปัจจุบันเทศบาลตำบลไชย ปราการไม่มีตำแหน่ง นัก ทรัพยากรบุคคลครองตำแหน่ง (ตำแหน่งว่าง) ทำให้การ ดำเนินงานเกี่ยวกับงานการ เจ้าหน้าที่เกิดความไม่คล่องตัว ขาดเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ โดยตรง ๒. เมื่อเทียบกับขนาดของ เทศบาลและภารกิจด้านการ บริหารงานบุคคล งานการ เจ้าหน้าที่ควรมีนักทรัพยากร บุคคลอย่างน้อย ๒ คน	ด้านการ ดำเนินงาน	๔	๔	๑๖	ควบคุมความเสี่ยง

ดาบตำรวจ
(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน กองคลัง เทศบาลตำบลไชยปราการ
วิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙)(๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สื่อเทคโนโลยีในการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนราษฎร ยี่สิบ และผลประโยชน์และโครงการพาณิชย์	๑. เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายทดแทนเครื่องเก่าและพัฒนาให้ระบบทันสมัยมากขึ้น ๒. เพื่อจัดซื้อจอแอลซีดี ๑๖ นิ้ว พร้อมคอมพิวเตอร์ภายใน โดยให้บริการด้านระบบสารสนเทศของเทศบาลตำบลไชยปราการ มีความสะดวก รวดเร็ว และเพิ่มประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๓. ลดความเสี่ยงต่อการเสียหายของข้อมูลที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลแผนที่	ผู้อำนวยการกองคลัง	ยังขาดเจ้าหน้าที่ผู้มีความชำนาญในระบบ	ด้านการดำเนินงาน	๒	๒	๔	ใช้มาตรการเฝ้าระวัง โดยกำหนดข้อมูลที่ต้องมีการเก็บรวบรวม การวิเคราะห์ การแจ้งเตือน

[illegible]

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลไชยปราการ
วิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเมินความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙)(๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑	โครงการก่อสร้างรางระบบน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบัว บริเวณซอยข้างธนาคารออมสิน บ้านห้วยไผ่ หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบัว	เพื่อเป็นการระบายน้ำ	กองช่าง	การระบายน้ำเพื่อไม่ให้กระทบต่อเกษตรกรผู้ใช้น้ำ	ด้านการดำเนินงาน	๓	๓	๙	ควบคุมความเสี่ยง
๒	โครงการปรับปรุงถนนโดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบัว บริเวณถนนบ้านหนองบัว-บ้านทา บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบัว	เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกและมีความปลอดภัยในการคมนาคม	กองช่าง	การปิดเส้นทาง การจราจร	ด้านการดำเนินงาน	๓	๓	๙	ควบคุมความเสี่ยง

ดาบตำรวจ
(ณรงค์ ทิพย์ดวง)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน กองช่าง เทศบาลตำบลไชยปราการ
วิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเมินความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙)X(๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบัว บริเวณซอยข้างธนาคารออมสิน บ้านห้วยไผ่ หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบัว	เพื่อเป็นการระบายน้ำ	กองช่าง	การระบายน้ำเพื่อไม่ให้กระทบต่อเกษตรกรผู้ใช้น้ำ	ด้านการดำเนินงาน	๓	๓	๙	ควบคุมความเสี่ยง
๒	โครงการปรับปรุงถนนโดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบัว บริเวณถนนบ้านหนองบัว-บ้านทา บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบัว	เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกและมีความปลอดภัยในการคมนาคม	กองช่าง	การปิดเส้นทางจราจร	ด้านการดำเนินงาน	๓	๓	๙	ควบคุมความเสี่ยง

ดาบตำรวจ
(ณรงค์ ทิพย์ดวง)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลไชยปราการ

วิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙)(๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑	โครงการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และโรคติดต่อจากสัตว์สู่คน	๑.เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเรื่องโรคพิษสุนัขบ้าและการดูแลสัตว์อย่างถูกวิธีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒. เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงอันตรายของโรคพิษสุนัขบ้า ตลอดจนการปฏิบัติตนเพื่อป้องกันสุนัขกัด และการปฏิบัติตนหลังถูกสุนัขกัด ๓.เพื่อให้สุนัขและแมว (สัตว์เลี้ยงที่ต้องควบคุม) ในพื้นที่เทศบาลตำบลไชยปราการ ได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ขาดบุคลากรทางด้านงานสัตวแพทย์	ด้านกฎหมาย/ระเบียบ	๓	๓	๙	ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยง เนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลไชยปราการ
วิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙)X(๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๒	โครงการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออกและโรคติดต่อในพื้นที่	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างปกติสุข	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	-การระบาดในพื้นที่	ด้านการดำเนินงาน	๒	๓	๖	ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยง เนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลไชยปราการ
วิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙)X(๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๑.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ อบท.จัดตั้งขึ้น และรับถ่ายโอนภารกิจ	กองการศึกษา	๑. กองการศึกษาไม่มีบุคลากร ตำแหน่งพนักงานวัสดุโดยตรง ต้องอาศัยแต่งครูศูนย์เด็กเล็ก ให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านวัสดุแทน ซึ่งต้องดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างต่างๆ ของศูนย์ ๒. ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านวัสดุ ไม่มีความชำนาญงานในด้านวัสดุโดยตรง	ด้านการดำเนินงาน	๔	๔	๑๖	ลดความเสี่ยง

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบ (บส. ๓)
รายงานการจัดทำแผนบริหาร
ความเสี่ยง

หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจสำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลาดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตามและรายงาน
๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	๑. เป็นช่วงระหว่างการถ่ายโอนงานจากผู้รับผิดชอบเดิมมายังผู้รับผิดชอบใหม่ ๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานบางคนยังไม่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ และคณะกรรมการมีการโยกย้าย	ควบคุมความเสี่ยง	งานส่งเสริมการเกษตรสำนักปลัด	ดำเนินงานตามแผนแม่บท อพ.สธ.-สธ. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา

ดาบตำรวจ
(ณรงค์ ทิพย์ดวง)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความ เสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และรายงาน
๒	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพ ส่งเสริมการ ปฏิบัติงานตาม หน้าที่ ของงานการ เจ้าหน้าที่ เพื่อ บริหารทรัพยากร บุคคลของเทศบาล ตำบลไชยปราการ (ปรากฏใน แผนพัฒนาเทศบาล ตำบลไชยปราการ พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐ หน้า ๑๓๑)	๑. ณ ปัจจุบันเทศบาลตำบลไชย ปราการไม่มีตำแหน่ง นักทรัพยากร บุคคลครองตำแหน่ง (ตำแหน่งว่าง) ๒. เมื่อเทียบกับขนาดของเทศบาล และภารกิจด้านการบริหารงาน บุคคล งานการเจ้าหน้าที่ควรมีนัก ทรัพยากรบุคคลอย่างน้อย ๒ คน	ควบคุมความ เสี่ยง	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนัก ปลัดเทศบาล	<u>ระยะสั้น</u> ๑.ให้พนักงานเทศบาล ตำแหน่งอื่น ช่วย ดำเนินงานการเจ้าหน้าที่ ๒. ส่งเสริม สนับสนุนให้ พนักงานเทศบาล พนักงาน จ้างเข้ารับการอบรม เพื่อ เพิ่มศักยภาพในงานการ เจ้าหน้าที่ <u>ระยะยาว</u> ๑.ขอใช้บัญชีพนักงาน เทศบาล จากการสรรหาฯ ของกรมส่งเสริมฯ ๒.เปิดกรอบตำแหน่งนัก ทรัพยากรบุคคลเพิ่ม	บรรลุตามวัตถุประสงค์ของ โครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	รายงานผลต่อ ผู้บังคับบัญชา

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
 วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงาน กองคลัง เทศบาลตำบลไชยปราการ
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และรายงาน
	โครงการจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ สื่อ เทคโนโลยีในการ ปรับปรุงแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน งาน ผลประโยชน์และ กิจการพาณิชย์	ยังขาด เจ้าหน้าที่ผู้ มีความชำนาญใน การใช้งาน ระบบ	ใช้มาตรการเฝ้าระวัง โดย กำหนดข้อมูลที่ต้องมีการเก็บ รวบรวม การวิเคราะห์ การ แจ้งเตือน	ผู้อำนวยการ กองคลัง	- ส่งเจ้าหน้าที่ไปศึกษา ดูงานในอปท. ใกล้เคียงที่มีระบบ คอมพิวเตอร์แม่นยำ	การดำเนินงาน เป็นปัจจุบันคิด เป็นร้อยละ ๙๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	การประชุม การประเมิน

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงาน กองช่าง เทศบาลตำบลไชยปราการ
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลาดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตามและรายงาน
๑	โครงการก่อสร้างวางระบบน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบัว บริเวณซอยข้างธนาคารออมสิน บ้านห้วยไผ่ หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบัว	การระบายน้ำเพื่อไม่ให้กระทบต่อเกษตรกรผู้ใช้น้ำ	ควบคุมความเสี่ยง	กองช่าง	ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนฤดูฝนก่อนน้ำหลาก	การระบายน้ำสะดวกยิ่งขึ้น	คุณภาพน้ำ-กรกฎาคม	รายงานช่างผู้ควบคุมงาน
๒	โครงการปรับปรุงถนนโดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบัว บริเวณถนนบ้านหนองบัว-บ้านทาบ้านหนองบัว หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบัว	การปิดเส้นทางการจราจร	ควบคุมความเสี่ยง	กองช่าง	ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้งานทางเลี่ยงและดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยใช้เวลาดำเนินงานอย่างรวดเร็ว	ประชาชนได้รับความสะดวกและมีความปลอดภัยในการคมนาคม	เมษายน-กันยายน	รายงานช่างผู้ควบคุมงาน

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ พยัคฆ์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงาน เทศบาลตำบลไชยปราการ
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบ บส. ๓

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อบท.ที่ สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลาดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตามและ รายงาน
๑	โครงการก่อสร้างราง ระบบน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบัว บริเวณซอยข้าง ธนาคารออมสิน บ้านห้วยไผ่ หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบัว	การระบายน้ำ เพื่อไม่ให้กระทบ ต่อเกษตรกรผู้ใช้น้ำ	ควบคุมความเสี่ยง	กองช่าง	ดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ก่อนฤดูฝนก่อนน้ำ หลาก	การระบายน้ำ สะดวกยิ่งขึ้น	กุมภาพันธ์-กรกฎาคม	รายงานผ่านผู้ ควบคุมงาน
๒	โครงการปรับปรุง ถนนโดยการเสริมผิว แอสฟัลต์คอนกรีต หมู่ที่ ๓ ตำบลหนอง บัว บริเวณถนนบ้าน หนองบัว-บ้านทา บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบัว	การปิดเส้นทาง การจราจร	ควบคุมความเสี่ยง	กองช่าง	ประชาสัมพันธ์ถึงผู้ใช้ เส้นทาง จำกัดทางเสี่ยง และดำเนินงานให้แล้ว เสร็จโดยใช้เวลา ดำเนินงานอย่าง รวดเร็ว	ประชาชนได้รับ ความสะดวกและ มีความปลอดภัย ในการคมนาคม	เมษายน-กันยายน	รายงานผ่านผู้ ควบคุมงาน

ดาบตำรวจ
 (ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
 วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลไชยปราการ
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส. ๓

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจสำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลาดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตามและรายงาน
๑	โครงการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และโรคติดต่อจากสัตว์สู่คน	ขาดบุคลากรทางด้านงานสัตวแพทย์	ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยงเนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ประสานเจ้าหน้าที่จากปศุสัตว์อำเภอไชยปราการ เพื่อให้ความรู้และสร้างความเข้าใจตระหนักในเรื่องโรคติดต่อจากสัตว์ให้กับประชาชนให้มากขึ้น	๑.ดำเนินการฉีดวัคซีนให้แก่สุนัขและแมว (สัตว์ที่ต้องควบคุม) จำนวน ๓,๐๐๐ ตัว ๒.ดำเนินการขึ้นทะเบียนการเลี้ยงสุนัขและแมว (สัตว์ที่ต้องควบคุม) รายใหม่	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	สรุปผลการดำเนินการตามโครงการและรายงานให้ผู้บริหารทราบต่อไป

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
 วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลไชยปราการ
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความ เสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และรายงาน
๒	โครงการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก และโรคติดต่อในสัตว์	- การระบาดในพื้นที่ - ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือในการควบคุมโรคติดต่อ - ขาดเจ้าหน้าที่ด้านสาธารณสุข	ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยง เนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	- ประชาสัมพันธ์ในหมู่บ้าน ๒๐ หมู่บ้าน เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม - แจกหนังสือ/เอกสารประชาสัมพันธ์ทุกหมู่บ้าน - กิจกรรมพ่นหมอกควันและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย Big Cleaning day - ประสานเจ้าหน้าที่จากสาธารณสุขอำเภอไชยปราการร่วมโครงการ	อัตราการป่วยของโรคไข้เลือดออก และโรคติดต่อในสัตว์	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	สรุปผลการดำเนินการตามโครงการและรายงานให้ผู้บริหารทราบต่อไป

ดาบตำรวจ

(อนุรักษ์ ทัพยดง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
 วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงาน เทศบาลตำบลไชยปราการ

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลาดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตามและรายงาน
๑	การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา	๑. กองการศึกษาไม่มีบุคลากร ตำแหน่งพนักงานพัสดุโดยตรง ต้องอาศัยแต่งตั้งครูศูนย์เด็กเล็กให้ปฏิบัติหน้าที่ ด้านพัสดุแทน ซึ่งต้องดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างต่างๆ ของศูนย์ ๒. ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ไม่มีความชำนาญงานในด้านพัสดุโดยตรง	ลดความเสี่ยง	กองการศึกษา	๑. แต่งตั้งเจ้าพนักงานพัสดุหรือกองคลังทำหน้าที่ในการสอนหรือเป็นที่เสี่ยงคอยให้ความรู้หรือให้คำปรึกษา ๒. ส่งเจ้าหน้าที่เพื่อเข้ารับ การอบรม ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่าย มีเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบการศรัยระบบสารสนเทศต่างๆ เมื่อเกิดความผิดพลาด แก้ไขทันทีก่อนการลงนามสัญญาเพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด	บรรลุวัตถุประสงค์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ ทุก ๖ เดือน

คาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบ บส. ๔

รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง(รอบ๖เดือน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน เทศบาลตำบลไชยปราการ
รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

☐ รอบ 3 เดือน
☒ รอบ 6 เดือน
☐ รอบ 12 เดือน

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความ เสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหา อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข
๑	โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืช อัน เนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระ เทพ รัตนราชสุดาฯสยาม บรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	ดำเนินงานตามแผนแม่บท อพ.สธ.-สธ. โครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืช	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	งาน ส่ง เสริม การเกษตร สำนักปลัด	-มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการและ คณะทำงานโครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืช -มีการจัดประชุม คณะกรรมการ และ คณะทำงานของโครงการฯ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน -มีการดำเนินงานตามแผน แม่บท อพ.สธ.-สธ.	แผนแม่บท อพ.สธ.-สธ.	ร้อยละ ๘๐	

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส. ๔

☐รอบ 3 เดือน

☒รอบ 6 เดือน

☐รอบ 12 เดือน

หน่วยงาน เทศบาลตำบลไชยปราการ
รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลาดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน เบิกจ่ายต่างๆ	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหา อุปสรรค และ แนวทางแก้ไขปัญหา
	การจัดซื้อจัดจ้าง การ เบิกจ่ายโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา	- มีการสอบทานเอกสาร การจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง ก่อนการเบิกจ่าย	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	กองการศึกษา	- เพื่อให้การปฏิบัติในการจัดซื้อ จัดจ้างการเบิกจ่ายเงินเป็นไป อย่างถูกต้องตามระเบียบฯ ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตาม ระเบียบการเบิกจ่ายเงินฯ - เพื่อให้เป็นไปตามกำหนด แนวทางปฏิบัติงานในระบบการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์	ฎีกาเอกสารการ เบิกจ่ายต่างๆ	๗๐	สรรหาบุคลากรในตำแหน่งมา ปฏิบัติงานโดยเร็ว - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่สตหรือ กองคลังทำหน้าที่ในการสอน หรือเป็นพี่เลี้ยงคอยให้ความรู้ หรือให้คำปรึกษา - ส่งเจ้าหน้าที่เพื่อเข้ารับกร อบรมตามระเบียบการจัดซื้อจัด จ้างและการเบิกจ่าย มีเจ้าหน้าที่ ผู้ตรวจสอบการบัญชีระบบ สารสนเทศต่างๆเมื่อเกิดความ ผิดพลาดเกิดขึ้นก่อนการลง นามสัญญาเพื่อไม่ให้เกิด ข้อผิดพลาด

ดาบตำรวจ
(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน เทศบาลตำบลไชยปราการ
รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

☐ รอบ 3 เดือน
☒ รอบ 6 เดือน
☐ รอบ 12 เดือน

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจสำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลาดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบัว บริเวณซอยข้างธนาคารออมสิน บ้านห้วยไผ่ หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบัว	ดำเนินงานให้แล้วเสร็จก่อนฤดูฝนก่อนน้ำหลาก	กุมภาพันธ์-กรกฎาคม	กองช่าง	สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการดำเนินงานได้ครบทุกขั้นตอน บรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงได้	๑.เอกสารการเบิกจ่าย ๒.รายงานควบคุมงานของช่างควบคุมงาน	๑๐๐%	ไม่มีเนื่องจากไม่มีความเสี่ยงคงเหลือหรือเกิดขึ้นใหม่
	โครงการปรับปรุงถนนโดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบัว บริเวณถนนบ้านหนองบัว-บ้านทาหนองบัว หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบัว	ประชาสัมพันธ์ถึงผู้ใช้งานทาง จำทำทางเสี่ยงและดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยใช้เวลาดำเนินงานอย่างรวดเร็ว	เมษายน-กันยายน	กองช่าง	สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการดำเนินงานได้ครบทุกขั้นตอน บรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงได้	๑.เอกสารการเบิกจ่าย ๒.รายงานควบคุมงานของช่างควบคุมงาน	๑๐๐%	ไม่มีเนื่องจากไม่มีความเสี่ยงคงเหลือหรือเกิดขึ้นใหม่

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

☐ นอเต๋ ๒๑ กอ
☒ นอเต๋ ๒๒ กอ
☐ นอเต๋ ๒๓ กอ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลไชยปราการ
รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลาดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหา อุปสรรค และ แนวทางแก้ไขปัญหา
๓	โครงการควบคุม ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และโรคติดต่อ จากสัตว์สู่คน	ประสานเจ้าหน้าที่จาก บุคลากรอำเภอไชยปราการ เพื่อให้ความรู้ และสร้างความเข้าใจ ตระหนักในเรื่อง โรคติดต่อจากสัตว์ให้กับ ประชาชนให้มากขึ้น	ก.พ. – ส.ค.๖๗	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	๑. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ต่อประชาชน ๒. ออกสำรวจประชากรสุนัข และแมวในเขตเทศบาลฯ ๓. รณรงค์ ฉีดวัคซีนให้แก่ สุนัขและแมว ทุกหมู่บ้านใน เขตเทศบาลตำบลไชยปราการ รอบที่ ๑ ๔. ลงทะเบียนประชากร สุนัขและแมวที่ตกค้างสำรวจ ๕. รณรงค์ ฉีดวัคซีนให้แก่ สุนัขและแมว ทุกหมู่บ้านใน เขตเทศบาลตำบลไชยปราการ รอบที่ ๒	แบบสรุปผลการ ดำเนินการของ โครงการควบคุม ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และโรคติดต่อ จากสัตว์สู่คน	๙๐% ของ ประชากร สุนัขและ แมวได้รับ วัคซีน	เพิ่มการประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้แก่ประชาชน เพื่อให้ เกิดความตระหนักในเรื่อง โรคพิษสุนัขบ้า

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลไชยปราการ
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

☐ รอบ ๓ เดือน
☒ รอบ ๖ เดือน
☐ รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหา อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข
	โครงการป้องกัน และควบคุม ใช้เลือดออกและ โรคติดต่อในพื้นที่	- ประชาสัมพันธ์ใน หมู่บ้าน ๒๐ หมู่บ้าน เพื่อให้ประชาชนมีส่วน ร่วม - แจ้งหนังสือ/เอกสาร ประชาสัมพันธ์ทุก หมู่บ้าน - กิจกรรมพ่นหมอกควัน และทำลายแหล่ง เพาะพันธุ์ยุงลาย Big Cleansingday - ประสานเจ้าหน้าที่จาก สาธารณสุขอำเภอไชย ปราการร่วมโครงการ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	๑. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ต่อประชาชน ๒. รมว. Big Cleansingday ทุกหมู่บ้านในเขตเทศบาล ตำบลไชยปราการ ๓. รมว.พ่นหมอกควันทุก หมู่บ้านในเขตเทศบาลฯ และประสาน อปท. คาบเกี่ยว รวมพ่นหมอกควันในวัน เดียวกัน ๔. ติดตาม ค่า Hi Ci ทุก หมู่บ้าน	แบบสรุปผลการ ดำเนินการของ โครงการควบคุม และป้องกันโรค ใช้เลือดออกใน พื้นที่	๙๕% ของ ประชาชนมีความ รู้ ความเข้าใจ ในการเกิด แหล่งเพาะ พันธุ์ยุงลาย อันตราย จากโรค ใช้เลือดออก	- ประชาชนขาดความ สนใจในเรื่องของโรค ใช้เลือดออกและโรคติดต่อ ในพื้นที่ - ประชาชนไม่ให้ความ ร่วมมือในการควบคุม โรคติดต่อเท่าที่ควร - ขาดเจ้าหน้าที่ด้าน สาธารณสุข

ดาบตำรวจ
 (ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
 วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส. ๕

รายงานผลการดำเนินงานและทบทวนแผนการบริหาร
ความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน เทศบาลตำบลไชยปราการ
 รายงานผลการดำเนินงานและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบรมที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการด้านความเสี่ยง		(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลการจัดการความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยงภายหลังการดำเนินการด้านความเสี่ยง			(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีการดำเนินการสำหรับต่อไป
			โอ กาส (๑)	ผล กระ ทบ (๒)			โอ กาส (๑)	ผล กระ ทบ (๒)	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓)=(๑) x(๒)			ควบคุมได้	ควบคุมไม่ได้	
๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	๑. เป็นช่วงระหว่างการถ่ายโอนงานจากผู้รับผิดชอบเดิมมายังผู้รับผิดชอบใหม่ ๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานบางคนยังไม่	๕	๓	๑๕	ดำเนินการตามแผนแม่บทอพ.สธ.-สถ.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	สามารถดำเนินงานตามแผนแม่บทอพ.สธ.-สถ.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	๒	๒	๔	ลดลง	✓		-

รายงานผลการดำเนินงานและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการตามแผนความเสี่ยง		(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลการจัดการความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยงภายหลังการดำเนินการตามแผนความเสี่ยง			(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีการดำเนินการสำคัญ
			ไอ กาส (๑)	ผล กระ ทบ(๒)			ไอ กาส (๑)	ผล กระ ทบ (๒)	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓)=(๑) x(๒)			ควบคุมได้	ควบคุมไม่ได้	
	การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่าย โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	กองการศึกษาไม่มีบุคลากร ตำแหน่งพนักงานพัสดุโดยตรง ต้องอาศัยแต่ครูศูนย์เด็กเล็กให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านพัสดุแทน ซึ่งต้องดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างต่างๆ ของศูนย์ - ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับภารกิจการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ไม่มีความชำนาญงานในด้านพัสดุโดยตรง	๔	๔	๑๖	- แต่งตั้งเจ้าพนักงานพัสดุหรือกองคลังทำหน้าที่ในการสอนหรือเป็นพี่เลี้ยงคอยให้ความรู้หรือให้คำปรึกษา - ส่งเจ้าหน้าที่เพื่อเข้ารับการอบรมตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่าย มีเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบการซื้อระบบสารสนเทศต่างๆ เมื่อเกิด	- เพื่อให้การปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงินเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงิน ๆ - เพื่อให้เป็นไปตามกำหนด	๓	๓	๙	-	✓		สรรหาบุคลากรในตำแหน่งมาปฏิบัติงานโดยเร็ว

[illegible]

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน เทศบาลตำบลไชยปราการ

รายงานผลการดำเนินงานและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง		(๗) วิธีการ จัดการ ความ เสี่ยง	(๘) ผลการจัดการความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความ เสี่ยงภายหลังการ ดำเนินการจัดการความ เสี่ยง			(๑๐) การ เปลี่ยน แปลง ระดับ ความ เสี่ยง	(๑๑) ความ เสี่ยง คงเหลือ /เกิดขึ้น ใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/ มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปี ถัดไป
			โอ กาส (๑)	ผล กระทบ (๒)			คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓)=(๑) x(๒)	โอ กาส (๑)	ผล กระทบ (๒)			คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓)= (๑)x(๒)	ควบคุม ได้	
	โครงการก่อสร้างรางระบาย น้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบัว บริเวณ ซอยข้างธนาคารออมสิน บ้านห้วยไผ่ หมู่ที่ ๒ ตำบล หนองบัว	การระบาย น้ำเพื่อ ไม่ให้ กระทบต่อ เกษตรกร ผู้ใช้น้ำ	๓	๓	๙	ดำเนินการ ให้แล้ว เสร็จก่อน ฤดูฝนก่อน น้ำหลาก	สามารถนำแผนบริหารความ เสี่ยงมาใช้ในการดำเนินงานได้ ครบทุกขั้นตอน บรรลุ วัตถุประสงค์ของการบริหาร ความเสี่ยงได้	๒		๔	ไม่เกิด	ควบคุม ได้	ไม่มี เนื่องจากไม่ มีความเสี่ยง คงเหลือหรือ เกิดขึ้นใหม่	

หน่วยงาน เทศบาลตำบลไชยปราการ
 รายงานผลการดำเนินงานและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบอุ่นที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการจัดการความเสี่ยง			(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลการจัดการความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยงภายหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยง			(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีการดำเนินการประจำปีถัดไป
			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓)=(๑) x (๒)			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓)=(๑) x (๒)			ควบคุมได้	ควบคุมไม่ได้	
	โครงการปรับปรุงถนนโดยการเสริมผิวแอสฟัลต์ คอนกรีต หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบัว บริเวณถนนบ้านหนองบัว-บ้านทา บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบัว	การปิดเส้นทาง การจราจร	๓	๓	๙	ประชาชนสัมพันธไมตรีผู้ใช้เส้นทาง จำทำเส้นทางเสี่ยงและดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยใช้เวลาดำเนินงานอย่างรวดเร็ว	สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการดำเนินงานได้ครบทุกขั้นตอน บรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงได้	๒	๒	๔	ลดลง	ไม่เกิด	ควบคุมได้	ควบคุมไม่ได้	ไม่มี เนื่องจากไม่มีความเสี่ยงคงเหลือหรือเกิดขึ้นใหม่

ดาบตำรวจ
 (ณรงค์ ทิพย์ดวง)
 ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ
 วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลไชยปราการ
รายงานผลการดำเนินงานและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบอุ่นที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการจัดการความเสี่ยง			(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลการจัดการความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยงภายหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยง			(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีการดำเนินการสำหรับปัดไป
			โอ กาส (๑)	ผล กระทบ (๒)	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓)=(๑) x(๒)			โอ กาส (๑)	ผล กระทบ (๒)	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓)=(๑) x(๒)			ควบคุมได้	ควบคุมไม่ได้	
๑	โครงการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและโรคติดต่อจากสัตว์สู่คน	ขาดบุคลากรทางด้านงานสัตวแพทย์	๓	๓	๙	ประชาชนเข้าหน้าที่จากปศุสัตว์อำเภอไชยปราการเพื่อให้ความรู้และสร้างความเข้าใจในตระหนักในเรื่องโรคติดต่อจากสัตว์ให้กับประชาชนให้มากขึ้น	ประชาชนเริ่มมีความตระหนักและเห็นความสำคัญของโรคพิษสุนัขบ้ามากขึ้น	๒	๓	๖	ลดลง	สภาพแวดล้อมภายนอกที่ควบคุมได้ยาก	✓	ควบคุมไม่ได้	วางแผนดำเนินการไว้ในระยะยาวและมีแผนสำรองเพื่อรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

๒	โครงการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออกและโรคติดต่อในพื้นที่	- ประชาชนขาดความสนใจในเรื่องของโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่อในพื้นที่ - ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือในการควบคุมโรคติดต่อเท่าที่ควร - ขาดเจ้าหน้าที่ด้านสาธารณสุข	๒	๓	๖	- ประชาสัมพันธ์ในหมู่บ้าน ๒๐ หมู่บ้าน เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม	ประชาชนสนใจในเรื่องของโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่อในพื้นที่ให้ความร่วมมือในการควบคุมโรคติดต่อ	๒	๒	๔	ลดลง	ลักษณะของโรคแพร่ระบาดได้อย่างรวดเร็ว	✓	วางแผนดำเนินการไว้ในระยะยาวและมีแผนสำรองเพื่อรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	------	--------------------------------------	---	--

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน เทศบาลตำบลไชยปราการ
รายงานผลการดำเนินงานและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			(๗) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๘) ผลการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยง ภายหลังการดำเนิน จัดการความเสี่ยง		(๑๐) การ เปลี่ยน แปลง ระดับ ความ เสี่ยง	(๑๑) ความ เสี่ยง คงเหลือ /เกิดขึ้น ใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/ มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปี ถัดไป
			โอ กาส (๑)	ผล กระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓)=(๑) x(๒)			โอ กาส (๑)	ผล กระทบ (๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
๑	โครงการจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ สื่อเทคโนโลยีใน การปรับปรุง แผนที่ภาษีและ ทะเบียน ทรัพย์สินงาน ผลประโยชน์ และกิจการ พาณิชย์	ยังขาดเจ้าหน้าที่ผู้ มีความชำนาญใน การใช้งานระบบ	๒	๒	๔	- ส่งเจ้าหน้าที่ ไปศึกษาดู งานในแอปท. ใกล้เคียงที่มี ระบบ คอมพิวเตอร์ แม่ข่ายฯ	เจ้าหน้าที่ไป ศึกษาดูงานมา มีความรู้และ นำมาปรับใช้ และนำมา สอนการใช้ งานให้ เจ้าหน้าที่แต่ ละกองให้ ทราบ	๑	๑	ลดลง	-	/	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ จิพย์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗

สำเนาฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลไชยปราการ

ที่ ๒๐๐๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลไชยปราการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลไชยปราการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ อาศัยอำนาจตาม พระราชบัญญัติการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๓ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลไชยปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) และยกเลิกคำสั่งคำสั่งเทศบาลตำบลไชยปราการ ที่ ๒๕๘๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลไชยปราการ คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลไชยปราการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองปลัดเทศบาล | รองประธานกรรมการ |
| (๓) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| (๘) หัวหน้าฝ่ายปกครอง | กรรมการ |
| (๙) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการ |
| (๑๐) นิติกร | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ให้คำปรึกษาด้านการควบคุมภายใน

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ผู้ให้คำปรึกษา

/โดยให้คณะกรรมการ...

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. อำนาจการในการประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง ในภาพรวมของหน่วยงานเทศบาล
๓. รวบรวม พิจารณา กลั่นกรอง และสรุปผลการประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยง ในภาพรวมของเทศบาล
๔. ประสานการประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง กับหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้อง
๕. จัดทำรายงานประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ระดับหน่วยงานของเทศบาล

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย ให้มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้ พร้อมรวบรวม และสรุปรายงานการประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง ระดับหน่วยงานของเทศบาล เสนอหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อพิจารณาหากพบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ให้รับรายงานต่อผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

- ๕ ก.ค. ๒๕๖๖

- 5 ต.ค. 2566

- ๖ ต.ค. ๒๕๖๖

พิมพ์/ตรวจ/ทาน

หัวหน้าฝ่าย/งาน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

รองปลัดเทศบาล

ปลัดเทศบาล



ประกาศเทศบาลตำบลไชยปราการ

เรื่อง แผนบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น เทศบาลตำบลไชยปราการ ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามมาตรฐานที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความสมเหตุสมผลในการบริหารจัดการในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลไชยปราการเป็นไปตามเป้าหมาย และบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน และสร้างควมมีประสิทธิภาพในการดำเนินการตามแนวทางที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

สำเนาฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลไชยปราการ

ที่ ๒๐๐๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลไชยปราการ

ตาม หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและการปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดวางระบบการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยปฏิบัติตามมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ระดับหน่วยงาน และให้ทุกสำนัก / กอง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ของแต่ละ สำนัก / กอง นั้น

เพื่อให้การติดตามประเมินผลบริหารจัดการความเสี่ยง ของสำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามมาตรฐานการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง สำนักปลัด ของงวดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) และยกเลิกคำสั่งเทศบาลตำบลไชยปราการที่ ๒๕๘๔ / ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง สำนักปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน

คณะกรรมการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง สำนักปลัดเทศบาล ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| (๑) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | ประธานกรรมการ |
| (๒) หัวหน้าฝ่ายปกครอง | รองประธานกรรมการ |
| (๓) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | กรรมการ |
| (๔) หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | กรรมการ |
| (๕) นักพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| (๖) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| (๗) นักจัดการงานทั่วไป | กรรมการ |
| (๘) นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการ |
| (๙) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการ |
| (๑๐) นักจัดการงานทะเบียนและบัตร | กรรมการ |
| (๑๑) นักวิชาการเกษตร | กรรมการ |
| (๑๒) นิติกร | กรรมการและเลขานุการ |

/โดยให้...

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่ได้จัดวางไว้
๒. ให้ทุกงานติดตามความที่เพียงพอ การบริหารจัดการความเสี่ยง ปรับปรุงพัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติตามภารกิจเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๓. ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป หากพบว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ ยังมีจุดอ่อนหรือมีความเสี่ยงใหม่เกิดขึ้น ให้รายงานผลตามรูปแบบหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด
๔. ส่งรายงานการติดตามประเมินผลให้คณะกรรมการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ของสำนักปลัดเทศบาล ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อคณะกรรมการฯ จะได้สรุปรวบรวมประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง พิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

- 5 ต.ค. 2566

- ๖ ต.ค. ๒๕๖๖

พิมพ์/ตรวจ/ทาน

หัวหน้าฝ่ายงาน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

รองปลัดเทศบาล

ปลัดเทศบาล



คำสั่งเทศบาลตำบลไชยปราการ

ที่ ๑๙๗๔ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย

๑. นายศักดิ์ดา ชูเลขา	ผู้อำนวยการกองช่าง	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายบุญยิ่ง ยี่ลังกา	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	คณะกรรมการ
๓. นายสมศักดิ์ ลือชัยภูมิ	นายช่างโยธาอาวุโส	คณะกรรมการ
๔. นายภูเบศ นันต๊ะสาร	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๕. นายจตุรงค์ พิงนา	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ
๖. นางสาวลักขณ์ คงยอด	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๖. นางสาววิลาวัลย์ ตากาศ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงในกองช่าง วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะทำงานฯ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองช่าง ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับ องค์กรในกรณีที่กองช่างเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะทำงานฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

สำเนา



คำสั่งเทศบาลตำบลไชยปราการ

ที่ ๒๘๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|---------------------------|------------------------|
| ๑. นางทิพพาพร พุทธวงศ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวศลิษา ชำนาญกิจ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง | คณะกรรมการ |
| ๓. นางสาวธนภัทร พุดปันติ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะกรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลไชยปราการ กำหนด
๒. พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง
๓. ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง
๔. ทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

.....พิมพ์/ตรวจ/ทาน
.....หัวหน้างาน
.....หัวหน้าฝ่าย
.....ผู้ช่วยเลขานุการ
.....รองปลัดเทศบาล
.....ปลัดเทศบาล

๑๐ ต.ค. ๒๕๖๖



คำสั่งเทศบาลตำบลไชยปราการ

ที่ ๒๐๑๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในกองการศึกษา เทศบาลตำบลไชยปราการ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ

เพื่อให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยง ของ กองการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้ จึงอาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๔ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน และบริหารจัดการความเสี่ยง กองการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ดังต่อไปนี้

- | | | |
|---------------------------|--|-----------------------|
| ๑. นางศศิพร ขุนเงิน | รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเอกนรินทร์ รัตนะ | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา ฯ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวฐาปณี แสนคำหมื่น | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวชนัญชิตา ภิมุข | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๕. นางสุพิน ขุมภูลย์ | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖. นางวิลาวัล นัตตาศรี | ครูผู้ดูแลเด็ก | กรรมการ |
| ๗. นางจริยรัตน์ เตใจ | ครูผู้ดูแลเด็ก | กรรมการ |
| ๘. นางสาวปวลี จีดอกแก้ว | นักจัดการงานทั่วไป | กรรมการ |
| ๙. นายศราวุธ กุลกิติเกษ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ และ เลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้มีประสิทธิภาพบรรลุ
วัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้ พร้อมรวบรวมและสรุปรายงานการประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง และ
จัดทำรายงานการประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงใน กองการศึกษา เพื่อเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
พิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง หากพบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานให้รับรายงานผลต่อ
ผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ดาบตำรวจ

(ณรงค์ ทิพย์ดวง)

นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

เทศบาลตำบลไชยปราการ
จังหวัดเชียงใหม่